ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОСЬМАЯ СЕССИЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 января 2022 года № 69-8

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, Порядка урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии со статьями 7 и 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», муниципальное Собрание Виноградовского муниципального округа Архангельской области **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области;

- Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области;

- Порядок урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

2. Определить уполномоченным органом, ответственным за внедрение процедуры и проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также урегулирование разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов − администрацию Виноградовского муниципального округа Архангельской области в лице отдела экономики администрации Виноградовского муниципального округа.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Виноградовский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа Н.Н. Салыкина

Глава Виноградовского муниципального округа А.А. Первухин

УТВЕРЖДЕН
решением муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
от 26 января 2022 года № 69-8

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», устанавливает отдельные процедуры и участников проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области (далее - ОРВ, проекты актов).

1.2. Целью ОРВ является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

1.3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой соответственно администрацией Виноградовского муниципального округа, за исключением:

1) проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Адресатами регулирования являются граждане, органы местного самоуправления, подведомственные организации, НКО, субъекты

предпринимательской и инвестиционной деятельности в Виноградовском муниципальном округе (далее соответственно - адресаты регулирования).

Разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов являются субъекты права законодательной инициативы, установленные Уставом Виноградовского муниципального округа Архангельской области, отраслевые (функциональные) органы администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по вопросам местного значения (далее - разработчики).

Участниками публичных консультаций выступают физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, органы местного самоуправления администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области, не являющиеся разработчиками, прокуратура Виноградовского муниципального округа, депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области и иные заинтересованные лица.

Уполномоченным органом по проведению ОРВ проектов нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области является администрация Виноградовского муниципального округа Архангельской области в лице отдела экономики администрации Виноградовского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

Должностным лицом, уполномоченным на проведение оценки регулирующего воздействия является ответственное лицо отраслевого (функционального) органа администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области, являющегося разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта.

1.4. Объектами оценки регулирующего воздействия являются проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа, поправки к ним, проекты муниципальных нормативных правовых актов главы Виноградовского муниципального округа, администрации Виноградовского муниципального округа и проекты нормативных правовых актов иных органов местного самоуправления Виноградовского муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом Виноградовского муниципального округа, случаях, указанных в пункте 1.3. настоящего положения.

1.5. ОРВ состоит из следующих этапов:

а) размещение уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;

б) подготовка разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, пояснительной записки к проекту акта, в котором содержится оценка социально-экономических, финансовых и иных последствий его принятия для адресатов регулирования;

в) проведение публичных консультаций разработчиком проекта акта;

г) подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ по проекту нормативного правового акта (далее - заключение об ОРВ).

II. Размещение уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового

2.1. Разработчик или должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия, в течение пяти рабочих дней со дня принятия разработчиком решения о разработке проекта муниципального нормативного правового акта готовит уведомление о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта (далее – уведомление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и направляет его в уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области для размещения его на официальном сайте по адресу: https://vmoao.ru (далее – официальный сайт).

К уведомлению разработчиком могут быть приложены материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования, а также перечень вопросов для участников публичных консультаций.

В течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления уполномоченный орган размещает его на официальном сайте для проведения публичных консультаций и информирует об этом разработчика по электронной почте.

2.2. Разработчик или должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия, в течение двух рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте дополнительно информирует любым видом связи участников публичных консультаций, исходя из предмета регулирования проекта муниципального нормативного правового акта, уведомление о подготовке которого размещено на официальном сайте в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, в том числе уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей по электронной почте.

2.3. Участники публичных консультаций в течение пяти рабочих дней со дня получения от разработчика уведомления вправе высказать свое мнение о необходимости разработки проекта муниципального нормативного правового акта и направить его разработчику на бумажном носителе или в форме электронного документа, а также в уполномоченный орган.

2.4. Разработчик в течение двух рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает поступившую информацию (мнения) участников публичных консультаций, указанную (указанные) в пункте 2.3 настоящего Порядка, составляет сводную справку об информации (мнениях), поступившей в связи с размещением уведомления, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет ее в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте.

В течение трех рабочих дней со дня получения от разработчика сводной справки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган размещает ее на официальном сайте.

2.5. По результатам рассмотрения информации (мнений), поступившей в связи с размещением уведомления, а также, если информация (мнения) участников публичных консультаций не поступала разработчику в сроки, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

- об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;

- о разработке проекта муниципального нормативного правового акта.

2.6. В случае принятия решения разработчиком об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик или должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения готовит мотивированное решение об отказе в подготовке проекта муниципального нормативного правового акта, разработка которого осуществлялась по инициативе разработчика, направляет его в уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области по электронной почте для размещения его на официальном сайте.

В течение двух рабочих дней со дня получения от разработчика или должностного лица, уполномоченного на проведение оценки регулирующего воздействия, решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области размещает ее на официальном сайте.

2.7. В случае принятия решения разработчиком о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик или должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия, информирует об этом уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области по электронной почте.

Разработчик готовит текст проекта муниципального нормативного правового акта, сопроводительные документы (включая пояснительную записку, содержащую раздел об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта муниципального нормативного правового акта) и организует его согласование.

2.8. После проведения согласования проекта муниципального нормативного правового акта разработчик организует проведение публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта.

III. Проведение публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта

3.1. Целями публичных консультаций являются:

а) предоставление заинтересованным лицам информации о проекте акта, включая информацию о начале его разработки, сведения о причинах, целях и процессе подготовки проекта акта, а также о возможных последствиях его принятия для адресатов регулирования;

б) обеспечение прозрачности процедуры подготовки проектов актов и внедрение в процесс их разработки механизма обратной связи, при котором будут приняты во внимание предложения всех заинтересованных сторон - участников публичных консультаций;

в) подтверждение адекватности целей регулирования, сроков достижения целей и показателей их достижения, предложенных вариантов регулирования той проблемы, которая сформулирована разработчиком;

г) подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения данной проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения

проблемы, уточнение оценок выгод и издержек рассматриваемых вариантов для социальных групп, а также рисков недостижения целей предлагаемого регулирования;

д) оценка отдаленных во времени последствий введения предлагаемого регулирования.

3.2. В рамках проведения ОРВ разработчиком проводятся публичные консультации в целях учета мнения субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности и предоставленной ими информации о возможных последствиях муниципального регулирования.

3.3. В течение трех рабочих дней со дня завершения согласования, разработчик для проведения публичных консультаций подготавливает извещение о проведении публичных консультаций по проекту акта (далее - извещение) с перечнем вопросов, обсуждаемых с адресатами регулирования в ходе публичных консультаций, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку и направляет в уполномоченный орган проект акта, пояснительную записку к нему, сводный отчет и извещение для размещения на официальном сайте.

В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган размещает их на официальном сайте для проведения публичных консультаций и информирует по электронной почте разработчика о начале публичных консультаций по проекту акта.

В течение одного рабочего дня со дня получения информации от уполномоченного органа о начале публичных консультаций по проекту акта разработчик дополнительно информирует любым видом связи участников публичных консультаций, перечень которых определяет разработчик, исходя из специфики проекта акта, в том числе информирует по электронной почте уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.

3.4. При проведении публичных консультаций разработчик использует различные формы публичных обсуждений, в том числе в очной форме проведение совещаний с участниками публичных консультаций, а также опросов общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, опросов экспертного сообщества и экспертных групп, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, заседаний совещательных органов при администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области.

3.5. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня размещения извещения на официальном сайте.

В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении проекта акта значительного количества предложений от заинтересованных лиц разработчик может принять решение о продлении срока их проведения.

3.6. После завершения публичных консультаций в течение трех рабочих дней разработчик готовит и направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте:

а) справку о результатах публичных консультаций по проекту акта по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

б) сводную информацию о предложениях, поступивших в связи с проведением публичных консультаций по проекту акта, содержащую все

полученные предложения с обязательным указанием информации об учете предложения (с указанием пунктов проекта акта, в которых учтены данные предложения), в случае отклонения (частичного учета) предложения должны быть приведены аргументированные доводы его отклонения (частичного учета) по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

Информация, указанная в подпунктах а) и б) настоящего пункта, подлежит опубликованию уполномоченным органом на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня ее поступления.

3.7. По результатам рассмотрения замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

а) об отказе в подготовке проекта акта;

б) о доработке проекта акта в соответствии с замечаниями и предложениями, поступившими в ходе публичных консультаций.

3.8. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта муниципального нормативно акта, разработчик готовит мотивированное решение об отказе в подготовке проекта акта, разработка которого осуществлялась по его инициативе. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения извещает о принятом решении участников публичных консультаций, которые направляли свои замечания и предложения к проекту акта, и направляет соответствующую информацию в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения указанной информации размещает ее на официальном сайте.

3.9. В случае принятия разработчиком решения о доработке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик или должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения осуществляет доработку проекта муниципального нормативного правового акта и направляет проект муниципального нормативного правового акта, измененный в соответствии с предложениями, поступившими от участников публичных консультаций, в уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа на бумажном носителе и по электронной почте для размещения на официальном сайте.

3.10. Проект акта, измененный в соответствии с предложениями, поступившими от участников публичных консультаций, и доработанный сводный отчет направляются разработчиком в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ. К проекту акта разработчиком прилагаются документы, указанные в подпунктах а) и б) пункта 3.6 настоящего Порядка, и пояснительная записка к проекту акта.

IV. Подготовка заключения об ОРВ

4.1. Уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа готовит заключение об ОРВ (далее – заключение) по форме согласно Приложению № 6 к Порядку в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта.

4.2. Уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа может запрашивать у разработчика информацию, необходимую для подготовки заключения.

4.3. Заключение об ОРВ содержит следующие выводы:

а) соблюдение либо нарушение установленного порядка проведения процедуры ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта;

б) наличие либо отсутствие в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета;

в) наличие либо отсутствие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

4.4. Заключение подписывает руководитель уполномоченного органа администрации Виноградовского муниципального округа.

4.5. Уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

4.6. Заключение, содержащее замечания уполномоченного органа администрации Виноградовского муниципального округа, является основанием для доработки проекта муниципального нормативного правового акта.

4.7. Разработчик в течение десяти рабочих дней после получения заключения направляет уполномоченному органу администрации Виноградовского муниципального округа информационное письмо о мерах, принятых по итогам рассмотрения заключения, с соответствующим обоснованием.

4.8. Для устранения разногласий между разработчиком и уполномоченным органом администрации Виноградовского муниципального округа могут создаваться рабочие комиссии по финансово-экономическим вопросам.

4.9. В случае внесения существенных изменений в проект муниципального нормативного правового акта разработчик повторно проводит публичные консультации в порядке, определенном в разделе III настоящего Порядка. По итогам публичных консультаций и доработки проекта муниципального нормативного правового акта разработчик повторно проводит его согласование в соответствии с Регламентом администрации Виноградовского муниципального округа и направляет его в уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа для подготовки заключения в порядке, определенном в настоящем разделе.

4.10. Уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения, подготовленного с учетом доработки проекта муниципального нормативного правового акта, размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

Получение разработчиком заключения, подготовленного уполномоченным органом администрации Виноградовского муниципального округа, означает завершение процедуры ОРВ.

4.11. Принятие (издание) муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке регулирующего воздействия, без заключения об оценке регулирующего воздействия не допускается.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о подготовке проекта

_____
(вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Дата размещения уведомления «___» _____

Разработчик _____

Обоснование необходимости
подготовки проекта муниципального
нормативного правового акта _____

Планируемый срок вступления в силу
муниципального нормативного правового акта _____

Срок приема предложений по факту начало «___» _____
размещения уведомления окончание «___» _____

Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного _____
на проведение оценки регулирующего воздействия _____
проекта муниципального нормативного правового акта _____

адрес электронной почты тел./факс _____

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

СВОДНАЯ СПРАВКА
о предложениях, поступивших в связи с размещением
уведомления о начале разработки проекта

_____
(вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Содержание предложения участника публичных консультаций	Наименование участника публичных консультаций, представившего предложение	Информация разработчика проекта муниципального нормативного правового акта об учете представленного предложения, либо обоснование ее частичного учета или отклонения
1	2	3
1. Тип предложения 1		
2. Тип предложения 2		

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

Приложение № 3
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

ИЗВЕЩЕНИЕ*(1)
о проведении публичных консультаций по проекту

_____
(вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

I. Приглашение*(2)

_____
(наименование разработчика муниципального нормативного правового акта)

приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по проекту

_____
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

и в этой связи просит ответить на предложенные вопросы и заполнить **Разделы V и VI** данной формы.

Заранее благодарим за сотрудничество!

II. Информация о проекте правового акта

Обоснование необходимости подготовки проекта правового акта_____
_____
Краткий комментарий к проекту правового акта_____
_____

III. Информация о сроках публичных консультаций

Дата размещения извещения о начале публичных консультаций

«_____»_____ 20__г.
Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций составляет _____ рабочих дней.
Начало «___»_____ 20__г.
Окончание «___»_____ 20__г.

IV. Информация о способах представления предложений

Вы можете представить свои предложения любым из удобных вам способов (на бумажном носителе почтой, по электронной почте). Контактная информация о должностном лице разработчика, ответственном за подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, для представления участниками публичных консультаций своих предложений:

Ф.И.О.: _____
Адрес электронной почты: _____
Тел: _____
Ссылка на сервис официального сайта _____
Почтовый адрес для направления участниками публичных консультаций своих предложений _____

V. Контактная информация об участнике публичных консультаций*(3)

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения _____

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности и иного заинтересованного лица, представившего предложения _____
Ф.И.О. контактного лица _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____

VI. Вопросы

1. Считаете ли вы необходимым и обоснованным принятие проекта муниципального нормативного правового акта?
_____

2. Считаете ли вы, что положения проекта муниципального нормативного правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если «да», укажите каким. _____
_____

3. Достигает ли, на Ваш взгляд, данное регулирование тех целей, на которые оно направлено?
_____

4. Является ли выбранный вариант достижения поставленных целей (решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности) и сбалансированным (с точки зрения интересов общества)?
_____

5. Существуют ли иные варианты достижения поставленных целей (решения проблемы)? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны (обременительны) для ведения предпринимательской деятельности и/или более эффективны?
_____

6. Интересы каких субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, по Вашей оценке, могут быть затронуты в связи с принятием проекта муниципального нормативного правового акта (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов)?

_____

7. Какие, по Вашему мнению, эффекты (полезные, негативные) возможны в случае принятия проекта муниципального нормативного правового акта?

_____

8. Содержит ли проект избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации? Если «да», то укажите какие.

_____

9. Оцените издержки (материальные, временные, иные), возможные при принятии проекта муниципального нормативного правового акта

_____

10. Какие издержки Вы считаете избыточными и почему?

_____

11. Повлияет ли принятие проекта муниципального нормативного правового акта на конкурентную среду в отрасли? Если да, то как?

_____

12. Необходим ли переходный период для вступления в силу проекта правового акта или его отдельных положений? Если «да», то какой переходный период необходим и почему?

_____

13. Считаете ли Вы положения проекта муниципального нормативного правового акта ясными и однозначными для понимания? Если «нет», то укажите неоднозначность норм, предлагаемых проектом правового акта).

_____

14. Имеются ли у Вас иные предложения по проекту муниципального нормативного правового акта? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их.

_____

_____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____

(дата)

***(1)** Примерная форма для каждого проекта нормативного правового акта. Список вопросов может быть частично изменен разработчиком для более качественного сбора необходимой ему информации.

***(2) Разделы I-III** заполняются разработчиком акта (уполномоченным органом - в случае проведения дополнительных консультаций по существенным проектам актов).

***(3) Разделы V и VI** заполняются участником публичных консультаций.

Приложение № 4
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

СПРАВКА
о результатах публичных консультаций по проекту

_____
(вид и наименование муниципального нормативного правового акта)

1. Разработчик_____
2. Сфера регулирования_____
3. Сроки проведения публичных консультаций

Начало "___"_____ 20__г.
Окончание "___"_____ 20__г.

4. Проведенные публичные консультации по проекту правового акта

№ п/п	Наименование формы проведения публичных консультаций	Срок (дата) проведения	Количество участников публичных консультаций (человек)

5. Состав участников публичных консультаций

№ п/п	Наименование целевой группы	Количество участников целевой группы (человек)	Доля от общего количества участников (%)
	ИТОГО		100

6. Свод предложений по результатам публичных консультаций

№ п/п	Замечания и предложения	Участники консультаций, представившие замечания и предложения	Комментарии (позиция) Уполномоченный органа

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

Приложение № 5
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о предложениях, поступивших в связи с проведением публичных консультаций по проекту

_____
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

I. Результаты обработки информации из **раздела VI** извещения о начале публичных консультаций по проекту нормативного правового акта

_____
(наименование)

Номер вопроса и его формулировка (согласно вопроснику)	Содержание предложения	Информация об участнике консультаций - лице, представившем предложение	Информация разработчика проекта акта об учете представленного предложения, либо обоснование его частичного учета или отклонения (указывается пункт проекта акта, в котором учтено предложение участника консультаций)

II. Результаты обработки иных предложений к проекту нормативного правового акта

Указывается структурный элемент проекта нормативного правового акта (номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца и т.д.)	Содержание предложения	Информация о лице, представившем предложение	Информация разработчика проекта нормативного правового акта об учете представленного предложения либо обоснование его частичного учета

			или отклонения (указывается пункт проекта акта, в котором учтено предложение участника консультаций)

III. Общая информация о предложениях, поступивших при проведении публичных консультаций

Наименование показателя	Количество (ед.)
Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

_____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____

(дата)

Приложение № 6
к Порядку проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта

_____
(наименование проекта правового акта)

_____
(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Виноградовского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным решением муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области от _____ № _____, (далее - Порядок), рассмотрел проект_____
_____
_____
(наименование проекта правового акта)

подготовленный _____
(наименование разработчика)
(далее – проект правового акта).

разработчиком проекта правового акта является _____
(наименование разработчика)

В соответствии с Порядком проведены публичные консультации по проекту правового акта с «___»_____ 20__г. по «___»_____ 20__г.
Извещение о проведении публичных консультаций по проекту правового акта было размещено на официальном информационном интернет-портале администрации Виноградовского муниципального округа (далее – официальный сайт) "___"_____ 20__г.

По результатам проведения публичных консультаций по проекту правового акта_____ замечания и предложения
(поступили /не поступили)
участников публичных консультаций.
Поступившие в ходе публичных консультаций по проекту правового акта замечания и предложения участников публичных консультаций разработчиком
_____
_(учтены/не учтены/учтены частично)

Результаты публичных консультаций по правовому акту отражены в справке о результатах публичных консультаций по проекту правового акта, размещенной на официальном сайте
«_____»_____ 20__г.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, полученной в ходе публичных консультаций, сделаны следующие выводы:

1. _____;
(соблюдение либо нарушение установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта правового акта)

2._____;
(наличие либо отсутствие в проекте правового акта положений, вводящих избыточные административные и иные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета)

3. _____;
(наличие либо отсутствие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования)

Замечания к проекту правового акта:
_____
_____

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

УТВЕРЖДЕН
решением муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
от 26 января 2022 года № 69-8

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, областным законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», устанавливает отдельные процедуры и участников проведения экспертизы муниципальных правовых актов администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Порядок устанавливает процедуру и требования к проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – муниципальные нормативные правовые акты), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Процедура проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

- формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;
- размещение извещения об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов;
- проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту;
- подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта.

1.4. Уполномоченным органом по вопросам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области является администрация Виноградовского муниципального округа Архангельской области в лице отдела экономики (далее - уполномоченный орган).

1.5. Срок проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта не превышает двух месяцев. При необходимости срок проведения экспертизы

может быть продлен уполномоченным органом администрации Виноградовского муниципального округа, но не более чем на один месяц.

II. Формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с планом, формируемым уполномоченным органом ежегодно по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку на основании предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - предложения), поступивших от заявителей, а также на основании поручений главы Виноградовского муниципального округа Архангельской области.

2.2. В целях формирования проекта плана на очередной календарный год уполномоченный орган не позднее 1 декабря текущего года размещает извещение о формировании проекта плана, содержащее адреса (почтовый и электронный), по которым можно направлять предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, на официальном сайте администрации Виноградовского муниципального округа по адресу: https://vmoao.ru (далее – официальный сайт).

2.3. Предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов принимаются уполномоченным органом до 15 декабря текущего года.

2.4. Предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов должны содержать следующие сведения:

- наименование заявителя;
- данные о заявителе (почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон);
- реквизиты муниципального правового акта (вид и наименование муниципального правового акта, дата принятия, номер, редакция);
- мотивированное обоснование, указывающее, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.5. Муниципальные нормативные правовые акты включаются в план при наличии мотивированного обоснования, указывающего, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.6. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления предложения о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта рассматривает предложение заявителя и принимает одно из следующих мотивированных решений:

- о включении предложения заявителя в план;
- об отказе во включении предложения заявителя в план.

Основанием для решения уполномоченного органа об отказе во включении предложения заявителя в план является отсутствие в предложении заявителя сведений, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней информирует заявителя о принятом решении по электронной почте.

2.7. На основании полученных от заявителей предложений и поручений главы Виноградовского муниципального округа уполномоченный орган формирует план на очередной календарный год в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений по формированию плана и направляет главе Виноградовского муниципального округа для утверждения.

2.8. В течение трех рабочих дней со дня утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

2.9. В план могут вноситься изменения на основании обращений муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа, органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления, а также в случае, если муниципальный нормативный правовой акт, включенный в план, прекратил свое действие или отменен.

III. Размещение извещения об экспертизе муниципального нормативного правового акта и публичные консультации по муниципальному нормативному правовому акту

3.1. Для проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту за 10 рабочих дней до наступления срока проведения экспертизы, установленного в плане, уполномоченный орган запрашивает у разработчика материалы, необходимые для проведения экспертизы, включающие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления.

В случае если разработчиком муниципального нормативного правового акта на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта.

Уполномоченный орган готовит извещение об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее - извещение об экспертизе) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте в срок проведения экспертизы, установленный в плане.

3.2. Публичные консультации проводятся в течение 15 рабочих дней со дня размещения извещения об экспертизе на официальном сайте.

3.3. При проведении публичных консультаций уполномоченный орган использует различные формы публичных обсуждений, в том числе проводит совещания с участниками публичных консультаций, опросы общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, опросы экспертного сообщества и экспертных групп, в пределах срока, указанного в пункте 3.2. настоящего Порядка.

3.4. Уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в срок, указанный в пункте 3.2. настоящего Порядка, в связи с проведением публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту, и в течение пяти рабочих дней составляет справку о результатах публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту по формам

согласно Приложениям № 3 и № 4 к настоящему Порядку (с указанием сведений о форме их учета и (или) мотивированных причинах их отклонения).

3.5. Отраслевые (функциональные) органы администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области, за которыми закреплены полномочия в сфере действия нормативного правового акта, принимают участие в мероприятиях, проводимых уполномоченным органом в целях проведения экспертизы в соответствии с планом, и представляют информацию, запрашиваемую уполномоченным органом в указанных целях в течение срока, указанного в пункте 3.2. настоящего Порядка.

IV. Подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта

4.1. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план, уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций подготавливает заключение об экспертизе нормативного правового акта по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку, содержащее следующие сведения:

а) реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид муниципального нормативного правового акта, наименование, даты принятия и вступления его в силу, номер, редакции);

б) сведения о результатах публичных консультаций, иных мероприятий, проведенных в рамках публичных консультаций, о предоставлении необходимой информации разработчиком;

в) срок действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений;

г) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным муниципальным нормативным правовым актом (далее - регулирование), оценка количества таких субъектов и его динамики в течение срока действия нормативного правового акта и его отдельных положений;

д) мотивированные и обоснованные выводы о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности;

е) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, а также об отмене или изменении муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области на основе, в соответствии или во исполнение которых издан нормативный правовой акт.

4.2. Заключение об экспертизе и справка о результатах публичных консультаций в срок не более трех рабочих дней со дня их подписания руководителем уполномоченного органа направляются лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта, и разработчику нормативного правового акта и размещаются на официальном сайте.

4.3. На основании предложений уполномоченного органа об отмене или изменении муниципальных нормативных правовых актов глава Виноградовского

муниципального округа Архангельской области дает соответствующие поручения разработчикам об отмене или изменении указанных нормативных правовых актов в течение 30 рабочих дней.

Приложение № 1
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

ПЛАН
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
администрации Виноградовского муниципального округа

№ п/п	Реквизиты муниципального правового акта (вид и наименование муниципального правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция)	Наименование заявителя	Наименование разработчика	Срок проведения экспертизы муниципального правового акта (начало-окончание, месяц, год)
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

ИЗВЕЩЕНИЕ*(4)
об экспертизе

_____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

I. Приглашение***(5)**

_____
(наименование уполномоченного органа)

Извещает о проведении экспертизы _____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по указанному нормативному правовому акту и заполнить ответы на предложенные вопросы к
_____.
(наименование муниципального нормативного правового акта)

Заранее благодарим за сотрудничество!

II. Информация о нормативном правовом акте

Реквизиты нормативного правового акта (вид нормативного правового акта, наименование, дата принятия и вступления в его в силу, номер, редакция).
Электронная ссылка на текст нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения.
Информация о заявителе (заявителях)_____
Мотивированные (доказательные) обоснования наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и/или ведущих к росту расходов (уменьшению доходов) местного бюджета.

III. Информация о сроках публичных консультации

Дата размещения уведомления о начале публичных консультаций
«___»_____ 20__г.
Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту составляет ___ рабочих дней.
Начало «___»_____ 20__г.
Окончание «___»_____ 20__г.

IV. Информация о способах представления предложений
и комментариев участниками публичных консультаций

Вы можете представить свои предложения любым из удобных вам способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте):
_____
Контактная информация об ответственном лице уполномоченного органа для представления участниками публичных консультаций своих предложений:
Ф.И.О. _____
Адрес электронной почты _____
Тел. _____
Ссылка на сервис официального сайта _____
Почтовый адрес для направления участниками публичных консультаций своих предложений _____

V. Контактная информация об участнике публичных консультаций***(6)**

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения
_____
_____
Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения
_____
Ф.И.О. контактного лица _____
Номер контактного телефона _____
Адрес электронной почты _____

VI. Вопросы

1. Укажите сферу, на которую распространяется действующее регулирование_____
_____
2. Какая проблема в данной сфере делает актуальным государственное (муниципальное) вмешательство? Что определяет необходимость изменения регулирования (его отмены или замены)?_____
3. Какими Вы видите сильные и слабые стороны действующего регулирования этой сферы (данной проблемы)?_____
4. Какие последствия предполагаются, если будет сохраняться текущее регулирование?_____
5. Какова цель действующего регулирования и насколько она соответствует идентифицированной проблемной ситуации?_____
6. Какие изменения Вы могли бы предложить по сравнению с действующим регулированием? Считаете ли Вы, что нормы нормативного правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если "Да", пожалуйста, укажите нормы/ нормативные правовые акты.
_____
7. Перечислите основные субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее - адресаты регулирования), группы адресатов, чьи интересы затронуты действующим регулированием? По возможности опишите,

каким образом и в какой степени (существенной, несущественной) затронуты их интересы?

_____

8. Является ли действующий вариант достижения поставленных целей (решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек субъектов предпринимательской деятельности) и сбалансированным (с точки зрения интересов общества)?_____

9. Уточните возможные качественные и количественные (денежные и натуральные) результаты воздействия действующего варианта для важнейших групп адресатов регулирования (положительные и отрицательные). Какие издержки (расходы) понесли адресаты регулирования в связи с принятием нормативного правового акта (укрупненно, в денежном эквиваленте)? Какие из указанных издержек Вы считаете необоснованными (избыточными, дублирующими)?

_____

10. Существуют ли иные варианты достижения целей регулирования? Выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными (обременительными) для ведения предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? По возможности опишите для каждого варианта качественные и количественные (денежные и натуральные) результаты их воздействия для определенных Вами групп адресатов регулирования_____

11. Какие конкретные положения нормативного правового акта (совокупности норм) необоснованно затрудняют ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению и по возможности оцените его влияние количественно (в денежных средствах или трудозатратах (человеко-часах), потраченных на выполнение требований, и т.п.). Предоставьте, пожалуйста, предложения по каждому из положений, определенных Вами, как необоснованно затрудняющих деятельность адресатов регулирования.

_____

12. По каждому из положений, определенных Вами как необоснованно затрудняющих деятельность адресатов регулирования, обоснуйте следующее: противоречит ли указанное положение целям регулирования или существующей проблеме либо не способствует достижению целей регулирования;

несет неопределенность или противоречие, в том числе в силу технико-юридических недостатков;

приводит ли к избыточным обязанностям или наоборот – ограничивает действия субъектов предпринимательской деятельности;

создает ли существенные риски для ведения предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов власти и должностных лиц либо допускает возможность избирательного применения правовых норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий адресатами регулирования (например, в связи с отсутствием инфраструктуры, организационных или технических условий, информационных технологий) либо устанавливает проведение операций не самым оптимальным способом (например, на бумажном носителе, а не в электронном виде);

способствует ли необоснованному изменению расстановки сил в какой-либо отрасли;
не соответствует правилам делового оборота, сложившимся в отрасли.
_____

13. Оцените, насколько полно и точно в нормативном правовом акте отражены обязанности и ответственность адресатов регулирования, а также порядок организации их исполнения?_____

14. Считаете ли Вы нормы нормативного правового акта ясными и однозначными для понимания? (Если "Нет", то укажите неоднозначность норм, установленных в нормативном правовом акте)_____

15. Предусмотрен ли был механизм защиты своих прав адресатами регулирования и обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений нормативного правового акта?_____

16. Влияет ли действующее регулирование на конкурентную среду в отрасли? Как изменится конкуренция, если нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями (после внесения изменений) либо вследствие его отмены?__
_____

17. Необходим ли переходный период для вступления в силу предлагаемых изменений? Если да, то какой переходный период необходим и почему?
_____

18. Имеются ли у Вас иные предложения к действующему регулированию отрасли? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их.
_____

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

***(4)** Примерная форма для каждого нормативного правового акта. Список вопросов может быть частично изменен уполномоченным органом для более качественного сбора необходимой ему информации.

***(5) Разделы I-IV** заполняются уполномоченным органом.

***(6) Разделы V** и **VI** заполняются участником публичных консультаций.__

Приложение № 3
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

СПРАВКА
о результатах публичных консультаций

по _____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

1. Наименование муниципального нормативного правового акта, по которому были проведены публичные консультации _____
2. Сфера регулирования _____
3. Общие сроки проведения публичных консультаций _____
4. Проведенные публичные консультации_____

Тип публичных консультаций	Дата размещения информации на официальном сайте о проведении публичных консультаций	Сроки проведения публичных консультаций	Общее количество участников (чел.)
1. Тип (наименование мероприятия)			
2. Тип (наименование мероприятия)			

5. Состав участников публичных консультаций

Наименование целевой группы	Количество приглашенных участников (чел.)	Количество участников, направивших предложения, мнения по нормативному правовому акту (чел.)	Доля участников, направивших предложения, мнения по нормативному правовому акту, от общего количества приглашенных (в %)
1. Целевая группа (наименование целевой группы)			
2. Целевая группа (наименование целевой группы)			
Итого			

Приложение:
1. Сводная информация о предложениях, поступивших в связи с проведением публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту (наименование муниципального нормативного правового акта).

2. Протоколы очных типов (форм) публичных консультаций.
3. Поименный список участников публичных консультаций, сгруппированный по каждому из мероприятий.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____
(дата)

Приложение № 4
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о предложениях, поступивших в связи с проведением
публичных консультаций

_____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

I. Результаты обработки информации из раздела V извещения о начале публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту

_____
(наименование)

Номер вопроса и его формулировка (согласно вопроснику)	Содержание предложения	Информация об участнике консультаций - лице, представившем предложение	Информация уполномоченного органа об учете представленного предложения в заключении об экспертизе
1	2	3	4

II. Результаты обработки иных предложений к муниципальному нормативному правовому акту

Указывается структурный элемент нормативного правового акта (номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца и т.д.)	Содержание предложения	Информация о лице, представившем предложение	Информация уполномоченного органа об учете представленного предложения в заключении об экспертизе
1	2	3	4

III. Общая информация о предложениях, поступивших при проведении публичных консультаций

Наименование показателя	Количество (ед.)

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____

(дата)

Приложение № 5
к Порядку проведения экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Виноградовского муниципального
округа Архангельской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об экспертизе

_____
(наименование муниципального нормативного правового акта)

1. Общие сведения

1. Разработчик муниципального нормативного правового акта или орган, в полномочия которого в настоящее время входит регулирование данной сферы_____
Уполномоченный орган, проводящий экспертизу_____
Срок действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений_____
2. Описание проблемы, на решение которой был направлен муниципальный нормативный правовой акт (регулирование)_____
3. Заявленные цели и основные адресаты регулирования, включая группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются нормативным правовым актом (регулированием)_____
4. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования, достижения заявленных целей_____
_____
5. Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным нормативным правовым актом (регулированием) обязанностей и (или) ограничений_____
6. Оценка эффективности реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом (регулированием) функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления_____
7. Результаты публичных консультаций_____
8. Иные замечания и комментарии к нормативному правовому акту (регулированию), в том числе - в части повышения эффективности соответствующих расходов местного бюджета_____
9. Предложения уполномоченного органа:
Вывод (рекомендация отменить нормативный правовой акт;
рекомендация внести изменения в нормативный правовой акт;

рекомендация не изменять нормативный правовой акт;
рекомендация о выходе с предложением на вышестоящий уровень о внесении изменений в законодательство, на основе и во исполнение которого был утвержден муниципальный нормативный правовой акт.
Обоснование рекомендуемого варианта действий.

УТВЕРЖДЕН
решением муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
от 26 января 2022 года № 69-8

ПОРЯДОК
урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

1. Настоящий Порядок урегулирования разногласий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок), разработан в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области и Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа Архангельской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок ОРВ и экспертизы).

2. Разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов являются субъекты права законодательной инициативы, установленные Уставом Виноградовского муниципального округа Архангельской области, отраслевые (функциональные) органы администрации Виноградовского муниципального округа Архангельской области, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по вопросам местного значения (далее - разработчики).

Разработчики, в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта, в котором содержатся выводы о наличии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Виноградовского муниципального округа (далее - отрицательное заключение об оценке), и несогласия с указанными выводами вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения об оценке представить в уполномоченный орган администрации Виноградовского муниципального округа (далее – уполномоченный орган) в письменном виде свои возражения.

3. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта акта:

о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке);

о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке).

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, в случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика и недостижения договоренности по представленным возражениям, осуществляется на совещании у главы Виноградовского муниципального округа с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение. Указанное совещание организует и проводит разработчик в срок не позднее 15 рабочих дней после получения согласно пункту 3 настоящего Порядка уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке).

5. В целях организации совещания разработчик уведомляет главу Виноградовского муниципального округа о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Глава Виноградовского муниципального округа определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

7. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости разработчик привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов, с обязательным присутствием их на совещании.

9. Председательствует на совещании глава Виноградовского муниципального округа либо уполномоченное им лицо.

10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

11. Протокол направляется всем участникам совещания и главе Виноградовского муниципального округа.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для уполномоченного органа, разработчиков и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

13. Уполномоченным органом по разрешению разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов

муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Виноградовского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности является отдел экономики администрации Виноградовского муниципального округа.