ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ВОСЬМАЯ СЕССИЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

26 января 2022 года № 70-8

Об утверждении Порядка установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пунктом 19 статьи 1 Закона Архангельской области от 16 апреля 1998 года № 68-15-ОЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципальных образований Архангельской области», пунктом 8 статьи 6 Закона Архангельской области от 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области», Законом Архангельской области от 07 июля 1999 года № 151-23-ОЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Архангельской области», Уставом Виноградовского муниципального округа Архангельской области, муниципальное Собрание Виноградовского муниципального округа **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания муниципального образования «Виноградовский муниципальный район» от 31 июля 2020 года № 115-17 «Об утверждении Порядка установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Виноградовский муниципальный район».

3.Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Виноградовский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Председатель муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа Н.Н. Салыкина

Глава Виноградовского муниципального округа А.А. Первухин

УТВЕРЖДЕН
решением муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
от 26 января 2022 года № 70-8

ПОРЯДОК
установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пунктом 19 статьи 1 областного закона от 16 апреля 1998 года № 68-15-ОЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципальных образований Архангельской области», пунктом 8 статьи 6 областного закона от 24 июня 2009 года № 37-4-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области», Законом Архангельской области от 07 июля 1999 года № 151-23-ОЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Архангельской области» и определяет порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа.

1. Гражданин, замещавший муниципальную должность или должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа (далее – гражданин), подает заявление об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа (далее – пенсия за выслугу лет) в администрацию Виноградовского муниципального округа (далее – администрация).

От имени гражданина вправе подать заявление представители, действующие на основании доверенности, а также законные представители (далее – представители).

2. К заявлению гражданин (представитель) прилагает следующие

документы:

1) трудовая книжка (оригинал или копия, заверенная ответственным лицом кадровой службы);

2) справка о размере месячного денежного содержания (денежного вознаграждения) лица, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) документ, подтверждающий факт установления инвалидности (в случае прекращения муниципальной службы вследствие инвалидности, полученной в результате исполнения должностных обязанностей по муниципальной службе);

4) справка о стаже муниципальной службы;

5) справка о виде и размере назначенной пенсии, выданная Пенсионным фондом Российской Федерации;

6) копия распоряжения (приказа) о прекращении (расторжении) трудового договора (контракта).

Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 4 – 6 настоящего пункта, администрация самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

При подаче заявления гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность или его нотариально заверенную копию.

Представитель при подаче заявления предъявляет документ, удостоверяющий личность, или его нотариально заверенную копию, и документ, подтверждающий полномочия представителя, или его нотариально заверенную копию.

3. Заявление с прилагаемыми к нему документами с момента его регистрации в течение 3 рабочих дней направляется в комиссию по установлению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Виноградовского муниципального округа (далее – комиссия).

4. Комиссия в соответствии с Положением о комиссии в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми к нему документами рассматривает представленные документы и принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет или отказе в установлении пенсии за выслугу лет.

При принятии решения комиссия руководствуется законом Архангельской области от 16 апреля 1998 года № 68-15-ОЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципальных образований Архангельской области» (далее – областной закон).

На основании решения комиссии администрация принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет в форме распоряжения администрации, содержащего сведения о заявителе, размере установленной пенсии за выслугу лет.

5. Гражданин письменно уведомляется о назначении пенсии за выслугу лет или отказе в назначении пенсии за выслугу лет в течение трех рабочих дней после принятия решения.

Информация о выплате пенсии за выслугу, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Решения о приостановлении, возобновлении, прекращении или восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет оформляются распоряжением администрации в течение семи календарных дней со дня поступления информации о необходимости приостановления, возобновления, прекращения или восстановления выплаты пенсии за выслугу лет.

Основания перерасчета размера пенсии за выслугу лет, а также основания приостановления и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет определяются областным законом.

Возобновление и восстановление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке, предусмотренном областным законом для установления и выплаты пенсии за выслугу лет, на основании заявления гражданина (представителя).

7. Выплата пенсии за выслугу лет производится отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации ежемесячно путем перечисления денежных средств на счета получателей пенсии за выслугу лет, открытые в кредитных организациях, согласно их заявлению.

Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления об установлении пенсии за выслугу лет, но не ранее чем со дня возникновения права на пенсию за выслугу лет в соответствии с областным законом.

8. Получатель пенсии за выслугу лет обязан сообщить в администрацию о замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности Архангельской области или государственной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной постоянной основе, муниципальной должности муниципального образования Архангельской области или муниципальной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на постоянной основе, а также о прохождении государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы или выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации в течение пяти календарных дней со дня возникновения данных обстоятельств. В

случае несообщения или несвоевременного сообщения о назначении на соответствующую должность или выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации получатель пенсии за выслугу лет обязан вернуть излишне выплаченные суммы пенсии за выслугу лет.

9. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть. Основанием для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет является справка Пенсионного фонда Российской Федерации о прекращении выплаты по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) в связи со смертью.

10. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные по вине получателя, подлежат удержанию в порядке, предусмотренном областным законом.

11. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, которые не были востребованы получателем своевременно, выплачиваются ему за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующих дню обращения за получением своевременно не востребованной пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет, не полученная своевременно по вине администрации, выплачивается получателю пенсии за выслугу лет за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком. При этом неполученная сумма выплачивается единовременно.

Пенсия за выслугу лет, причитающаяся получателю и недополученная в связи с его смертью, выплачивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Финансовое обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств бюджета Виноградовского муниципального округа, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1
к Порядку установления и выплаты пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим муниципальные должности и
должности муниципальной службы в органах местного
самоуправления Виноградовского муниципального округа

Заполняется на стандартном угловом
бланке органа местного самоуправления
выдавшего справку, дата выдачи, № справки

СПРАВКА
о размере месячного денежного содержания
(денежного вознаграждения) лица, обратившегося
за установлением пенсии за выслугу лет

Денежное содержание (денежное вознаграждение)
_____
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность муниципальной службы (муниципальную должность)
_____
(наименование должности)
исчисленное в соответствии с законом Архангельской области от 16 апреля 1998 года № 68-15-ОЗ «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципальных образования Архангельской области» за период с _____ по _____,
(день, месяц, год) (день, месяц, год)
составило _____
(сумма прописью, в размере 1/4 денежного содержания, денежного вознаграждения)
_____ рублей ____ копеек, в том числе:

I. Структура месячного денежного содержания (для лиц, замещавших должность муниципальной службы)				
составные части месячного денежного содержания	месяц			
1	2	3	4	5
1. Должностной оклад				
2. Оклад за классный чин муниципального служащего				
3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе				
4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы				

1	2	3	4	5
5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственной тайны				
6. Процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны				
7. Ежемесячное денежное поощрение				
8. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях				
Итого в месяц				
Всего за 4 месяца				

II. Структура месячного денежного вознаграждения (для лиц, замещающих муниципальные должности)				
составные части месячного денежного вознаграждения	месяц			
1	2	3	4	5
1. Денежное вознаграждение				
2. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях				
Итого в месяц:				
Всего за 4 месяца				

_____ _____ _____
(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ _____ _____
(наименование должности бухгалтера) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.