ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ОДИННАДЦАТАЯ СЕССИЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

от 20 апреля 2022 года № 96-11

О почетном звании «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа»

В целях поощрения граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия, развития и процветания Виноградовского муниципального округа руководствуясь Уставом Виноградовского муниципального округа Архангельской области, муниципальное Собрание Виноградовского муниципального округа **р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о почетном звании «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» (далее – Положение).
2. Рекомендовать Финансовому управлению Виноградовского муниципального округа ежегодно, при формировании местного бюджета Виноградовского муниципального округа, предусматривать расходы, связанные с выплатой денежного вознаграждения, согласно принятому Положению.
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания МО «Виноградовский муниципальный район» от 3 марта 2014 года № 20-5 «Об утверждении Положения о Почетном гражданине МО «Виноградовский муниципальный район» (в новой редакции)».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в муниципальной газете «Виноградовский муниципальный вестник».

Председатель муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа Н.Н. Салыкина

Глава Виноградовского муниципального округа А.А. Первухин

УТВЕРЖДЕНО
решением муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
от 20 апреля 2022 года № 96-11

ПОЛОЖЕНИЕ
о почетном звании «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа»

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются основания присвоения почетного звания «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» (далее – Почетное звание), определяется порядок присвоения Почетного звания.

1.2. Почетное звание является высшей формой общественного признания и поощрения граждан, проживающих (ранее проживавших), работающих (ранее работавших) на территории Виноградовского муниципального округа.

1.3. Основаниями для присвоения Почетного звания являются:

– особые общепризнанные заслуги в экономике, науке, культуре, образовании, здравоохранении, искусстве, спорте и других сферах деятельности;

– разработка и реализация авторских программ, освоение новых культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных, научных, творческих методик и технологий, способствовавших достижению высоких результатов и повышению престижа Виноградовского муниципального округа;

– особые заслуги в области общественной и политической деятельности по защите прав человека, укреплению мира, благотворительной деятельности, за помощь социально незащищенным, малообеспеченным слоям населения и иные заслуги во благо Виноградовского муниципального округа;

– авторитет жителей Виноградовского муниципального округа, обретенный длительной общественной, культурной, социально-экономической, научной, политической, хозяйственной и иной деятельностью с выдающимися результатами для муниципального округа;

– большой вклад в развитие и укрепление международных дружественных и экономических связей Виноградовского муниципального округа;

– героизм и мужество, проявленные при защите общества или выполнение воинского, служебного долга, совершение мужественных героических поступков во благо Виноградовского муниципального округа и его жителей.

1.4. На Почетное звание может претендовать гражданин Российской Федерации, проживающий (ранее проживавший), работающий (ранее работавший) на территории Виноградовского муниципального округа.

Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость.

1.5. Присвоение Почетного звания выборным должностным лицам местного самоуправления в период исполнения своих полномочий и лицам, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы или муниципальные должности, не допускается.

Почетное звание лицам, указанным в настоящем пункте, может быть

присвоено не ранее чем через один год после завершения срока полномочий, завершения муниципальной службы.

1.6. Почетное звание присваивается ежегодно одному лицу. К юбилейным датам со дня образования Виноградовского района звание может быть присвоено не более чем двум лицам.

II. Порядок присвоения Почетного звания

2.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания вносятся:

– коллективами предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, общественными организациями и объединениями, органами местного и общественного самоуправления, осуществляющими свою деятельность на территории Виноградовского муниципального округа;

– главой Виноградовского муниципального округа.

2.2. Ходатайство о присвоении Почетного звания вносится в администрацию Виноградовского муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

2.3. При выдвижении кандидата на присвоение Почетного звания представляются следующие документы:

– ходатайство с полным перечислением заслуг кандидата перед Российской Федерацией и (или) Архангельской областью и (или) Виноградовским муниципальным округом, а также описанием достижений кандидата в производственной, творческой, научной, общественной и других видах деятельности;

– подробную биографию или автобиографию кандидата с приложением копий документов, подтверждающих биографические факты, имеющие значение для присвоения Почетного звания;

– протокол заседания трудового коллектива или выписка из него за подписями председателя и секретаря собрания, заверенные печатью организации;

– копии документов, подтверждающих особые заслуги кандидата, служащие основанием для присвоения Почетного звания;

– согласие на обработку персональных данных;

– копия паспорта;

– копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

– номер счета, открытый в кредитных организациях;

– копия свидетельства ИНН;

– фотографии кандидата размером 6 х 4 см и 20 х 30 см.

Дополнительно могут быть приложены оригиналы или заверенные копии документов или материалов, подтверждающих факты, имеющие значение для присвоения Почетного звания (награды, публикации, фото и видео свидетельства, иные материалы, характеризующие личность кандидата на звание).

Комиссия при необходимости может запросить дополнительную информацию на кандидата.

2.4. Ходатайство, направленное с нарушением требований настоящего Положения, возвращаются его инициатору с указанием причин возврата.

2.5. Представление к Почетному званию производится с письменного согласия кандидата на звание.

2.6. Ходатайство о присвоении Почетного звания и прилагаемые к нему документы направляются в комиссию по рассмотрению материалов и ходатайств о

присвоении почетного звания «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» (далее – комиссия).

2.7. Состав комиссии утверждается распоряжением главы Виноградовского муниципального округа по согласованию с председателем муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа.

2.8. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек из представителей органов местного самоуправления Виноградовского муниципального округа, известных и пользующихся авторитетом жителей муниципального округа, общественных деятелей, работников (ветеранов) производства, образования, культуры, здравоохранения и других сфер деятельности.

2.9. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а при его отсутствии – один из членов комиссии, назначаемый председателем. В своей работе комиссия руководствуется настоящим Положением.

2.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Виноградовского муниципального округа.

2.11. Комиссия рассматривает поступившие ходатайства и на основании представленных документов оценивает заслуги кандидата на Почетное звание и его вклад в развитие Виноградовского муниципального округа.

2.12. Комиссия при необходимости может запросить дополнительную информацию на кандидата.

2.13. По приглашению председателя в заседании комиссии могут принимать участие представители коллективов (организаций), направивших ходатайство о присвоении Почетного звания.

В заседании комиссии с правом совещательного голоса могут принимать участие глава Виноградовского муниципального округа и председатель муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа.

2.14. По результатам рассмотрения ходатайств комиссия двумя третями голосов от утвержденного состава принимает мотивированное решение о рекомендации (об отказе в рекомендации) к присвоению Почетного звания.

2.15. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Каждый член комиссии может при подписании протокола письменно изложить свое особое мнение.

2.16. Решение о присвоении Почетного звания принимается открытым голосованием. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно.

2.17. Материалы и ходатайства о присвоении Почетного звания могут быть отозваны исключительно органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, первоначально внесшими данные документы. Отзыв ходатайств может быть произведен в любое время до рассмотрения вопроса о присвоении Почетного звания на сессии муниципального Собрания.

2.18. В случае отказа от рекомендации к присвоению Почетного звания, комиссия возвращает документы инициатору ходатайства с соответствующим заключением.

2.19. В случае принятия решения о рекомендации к присвоению Почетного звания, протокол заседания комиссии и ходатайство о присвоении Почетного звания с прилагаемыми к нему документами направляются главе Виноградовского муниципального округа для внесения в муниципальное Собрание проекта решения о присвоении Почетного звания.

2.20. Внесенные на сессию муниципального Собрания проекты решений о присвоении Почетного звания рассматриваются по каждой кандидатуре отдельно.

2.21. Решение муниципального Собрания о присвоении Почетного звания подлежит обязательному официальному опубликованию.

2.22. Имя лица, удостоенного Почетного звания вносится в Книгу «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» в порядке присвоения Почетного звания. Книга постоянно хранится в администрации Виноградовского муниципального округа.

2.23. Лицам, удостоенным Почетного звания, в торжественной обстановке вручаются удостоверение к званию «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа», лента «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа». Образцы и описания удостоверения и ленты представлены в приложении к настоящему Положению.

Вручение производится главой Виноградовского муниципального округа и (или) председателем муниципального Собрания в рамках праздничных мероприятий, посвященных образованию Виноградовского района.

Процедуру вручения организует администрация Виноградовского муниципального округа.

2.24. При наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие награждаемого лица, удостоверение и лента могут быть вручены представителю награждаемого.

III. Права и меры социальной поддержки лиц, которым присвоено Почетное звание

3.1. Права и меры социальной поддержки предоставляются Почетному гражданину на основании удостоверения «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа».

При утрате удостоверения может быть выдан его дубликат по письменному заявлению Почетного гражданина на имя главы Виноградовского муниципального округа.

3.2. Почетные граждане приглашаются главой Виноградовского муниципального округа, председателем муниципального Собрания на мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Виноградовского муниципального округа.

3.3. Почетный гражданин пользуется правом внеочередного приема главой Виноградовского муниципального округа и должностными лицами органов местного самоуправления Виноградовского муниципального округа.

3.4. Почетный гражданин пользуется правом бесплатного проезда на всех видах пассажирского транспорта (за исключением такси) на территории Виноградовского муниципального округа.

3.5. Почетный гражданин пользуется правом бесплатного посещения зрелищных мероприятий в учреждениях культуры и спорта, проводимых в учреждениях Виноградовского муниципального округа (проводимых за счет бюджета и муниципальных программ Виноградовского муниципального округа).

3.6. Лицу, удостоенному Почетного звания, за счет средств бюджета округа выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

IV. Лишение Почетного звания

4.1. Вступление в законную силу обвинительного приговора в отношении лица, имеющего Почетное звание, может являться основанием для возбуждения главой Виноградовского муниципального округа ходатайства перед муниципальным Собранием о лишении указанного гражданина Почетного звания.

V. Заключительные положения

5.1. Органы местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, трудовые коллективы, осуществляющие свою деятельность на территории Виноградовского муниципального округа, проводят работу по пропаганде заслуг лиц, удостоенных Почетного звания, воспитанию подрастающего поколения в духе уважения и признания заслуг лиц, удостоенных Почетного звания.

5.2. Права Почетного гражданина не подлежат передаче другому лицу.

Приложение
к Положению о почетном звании
«Почетный гражданин Виноградовского
муниципального округа»

Образец и описание ленты
«Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа»

Лента «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» изготавливается из атласа красного цвета. Размер ленты – 2100 х 150 мм.

На лицевой стороне ленты в правой половине выполнена надпись золотистыми буквами в две строчки – Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа.

Образец ленты:

Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа

Образец и описание удостоверения
«Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа»

Удостоверение «Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа» – документ, свидетельствующий личность предъявителя и подтверждающий его статус.

Удостоверение имеет размеры 65 мм х 190 мм (в развернутом виде) и обложка его изготавливается из плотного картона красного или бордового цвета.

На внешней стороне указывается наименование муниципального округа и помещается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», выполненные золотым тиснением.

Внутренняя правая и левая стороны удостоверения оформляются на типовых бланках.

На левой внутренней стороне:

– указывается наименование органа местного самоуправления Виноградовского муниципального округа;

– размещается фотография Почетного гражданина (3 х 4 см),

– указывается наименование представительного органа и реквизиты соответствующего решения о присвоении Почетного звания;

– гербовая печать органа местного самоуправления Виноградовского муниципального округа.

На правой внутренней стороне указываются номер удостоверения, фамилия, имя и отчество лица, которому выдается документ, а также ставится подпись главы Виноградовского муниципального округа.

1) Внешняя сторона удостоверения:

УДОСТОВЕРЕНИЕ

2) Внутренняя сторона удостоверения:

Администрация Виноградовского муниципального округа Архангельской области Решение муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа от «___»_____20__года №_____ МП	**УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____** выдано _____ (ФИО) в том, что ему (ей) присвоено звание **«Почетный гражданин Виноградовского муниципального округа»** Глава Виноградовского муниципального округа _____/_____ (личная подпись) (ФИО)