

ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28 октября 2022 года № 1175-р

п. Березник

О проведении конкурса «Лучший ТОС Виноградовского муниципального округа 2022 года»

На основании постановлений администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 13 октября 2016 года № 4-па «Об утверждении положений о порядке и условиях проведения конкурсов «Лучший ТОС Архангельской области» и «Лучший активист ТОС Архангельской области» и от 31 октября 2019 года № 8-па «О внесении изменений в постановление администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 13 октября 2016 года № 4-па», распоряжения администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 24 октября 2022 года № 113-р/од «О проведении конкурсов «Лучший ТОС Архангельской области», «Лучший активист ТОС Архангельской области» и «Лучший проект ТОС Архангельской области» в 2022 году»:

1. Провести конкурс «Лучший ТОС Виноградовского муниципального округа 2022 года» (далее – конкурс) для выявления участников областного конкурса «Лучший ТОС Архангельской области» в 2022 году.
2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе.
3. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии по проведению конкурса.
4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Виноградовского муниципального округа, а также:
 - 4.1. информационное сообщение о начале проведения конкурса;
 - 4.2. прилагаемое Положение о конкурсе.
5. Назначить начальника отдела экономики администрации Виноградовского муниципального округа ответственным лицом за проведение конкурса.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Виноградовского муниципального округа.

Исполняющий обязанности главы
Виноградовского муниципального округа



О.В. Шадрина

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением главы
Виноградовского муниципального округа
от 28 октября 2022 года № 1175-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на звание «Лучший ТОС Виноградовского муниципального округа 2022 года» (далее – конкурс) среди территориальных общественных самоуправлений в Виноградовском муниципальном округе (далее – ТОС).

2. Организацию и проведение конкурса осуществляет администрация Виноградовского муниципального округа.

3. Цели проведения конкурса:

– повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления;

– развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Виноградовского муниципального округа.

4. Задачи конкурса:

– проведение отбора ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения, для участия в областном конкурсе «Лучший ТОС Архангельской области» в 2022 году;

– поощрение жителей Виноградовского муниципального округа, принимающих активное участие в территориальном общественном самоуправлении;

– выявление и распространение положительного опыта ТОС.

II. Условия участия в конкурсе

5. Участниками конкурса являются территориальные общественные самоуправления Виноградовского муниципального округа (далее – Участники), представившие заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

6. Обязательные условия участия в конкурсе:

1) заявка должна быть оформлена в соответствии со специально разработанной формой (приложение № 1 и приложение № 2 к настоящему Положению).

III. Проведение конкурса

7. Конкурс считается объявленным с момента публикации информационного

сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Виноградовского муниципального округа: <https://vmoao.ru/>.

8. Конкурс проводится в один этап администрацией Виноградовского муниципального округа (далее – администрация).

9. Администрация формирует конкурсную комиссию. В состав конкурсной комиссии могут включаться представители законодательной и исполнительной власти, общественности.

10. Прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе осуществляет секретарь комиссии. Срок окончания приема заявок определен пункте 16 настоящего Положения.

11. Конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку заявок, представленных на конкурс, и определяет победителей конкурса.

12. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

IV. Подготовка и представление заявок

13. Участники конкурса готовят заявку и представляют ее в конкурсную комиссию. Заявка может быть отправлена по почте, доставлена лично или курьером. При любой форме отправки дата регистрации заявки на конкурс будет определяться по дате поступления заявки в конкурсную комиссию. Администрация не несет ответственности за работу почты или курьерской службы.

14. В состав заявки должны входить следующие документы:

– заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, заверенная руководителем территориального общественного самоуправления. Заявки заполняются в электронной форме;

– копия устава или иного регулирующего документа органа территориального общественного самоуправления;

– описание деятельности ТОС по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Описание деятельности оформляется в электронной форме в объеме не более двух страниц печатного текста размером шрифта № 14.

15. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок на конкурс, несут Участники конкурса.

16. Заявки на конкурс принимаются до 20 ноября 2022 года 15.00 часов.

V. Конкурсная комиссия

17. В целях определения победителей при проведении конкурса создается конкурсная комиссия в количестве не менее 5 человек. Персональный состав утверждается правовым актом администрации. В состав конкурсной комиссии включаются представители администрации (не более половины от общего числа членов конкурсной комиссии), представительных органов и представители общественности.

18. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего Положения. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии.

19. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

– осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

– проводит первичную экспертизу конкурсной документации на соответствие требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Положения;

– оценивает поступившие заявки, в соответствии с критериями, указанными в пункте 23 настоящего Положения;

– заполняет экспертные листы;

– определяет победителей конкурса;

– направляет сведения о победителях организатору областного конкурса.

20. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии лично, без права замены.

21. По результатам проведения первичной экспертизы конкурсной документации администрация принимает одно из следующих решений:

1) о передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии;

2) об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии.

22. Решение об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии принимается в следующих случаях:

1) конкурсная документация подана не ТОС;

2) несоответствие формы заявки требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Положения;

3) конкурсная документация содержит недостоверные сведения;

4) конкурсная документация, предусмотренная пунктом 14 настоящего Положения, представлена не в полном объеме;

5) конкурсная документация подана с нарушением срока, установленного информационным сообщением о начале проведения конкурса.

Конкурсные документации, в отношении которых принято решение об отказе в передаче к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, возвращаются администрацией заявителю в течение трех календарных дней со дня получения с указанием причин отказа.

23. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса (не более двух) в соответствии со следующими критериями:

– проектная деятельность ТОС в 2021 – 2022 годах (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов);

– работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений в 2021 – 2022 годах, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы;

– рассмотрение обращений граждан, проживающих на территории ТОС, результаты работы по обращениям в 2021 – 2022 годах;

– подготовка предложений ТОС органам власти и результаты работы по этим предложениям в 2021 – 2022 годах;

– взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня и участие в работе совещательных органов (комиссий, советов и пр.) в 2021 – 2022 годах;

– взаимодействие ТОС с различными организациями (учреждениями социальной защиты, соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства и др.) в 2021 – 2022 годах;

– осуществление деятельности, направленной на развитие физкультуры и спорта, организацию досуга населения, массового отдыха граждан, проживающих

на территории ТОС, в 2021 – 2022 годах;

– осуществление деятельности по оказанию поддержки социально незащищенным группам населения (многодетные семьи, малоимущие граждане, инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, одинокие престарелые граждане), проживающим на территории ТОС в 2021 – 2022 годах;

– осуществление деятельности ТОС по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма в 2021 – 2022 годах;

– осуществление деятельности ТОС, направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, к участию в благоустройстве и озеленении территории, проведение субботников в 2021 – 2022 годах;

– осуществление мероприятий ТОС с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования (проведение рейдов общественного контроля) в 2021 – 2022 годах;

– наличие деятельности по другим направлениям, актуальным для территории, на которой находится ТОС в 2021 – 2022 годах;

– привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования в 2021 – 2022 годах;

– освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в СМИ в 2021 – 2022 годах.

24. Решения конкурсной комиссии, в том числе решения о результатах конкурса, принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

25. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

26. Организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии в конкурсе осуществляет администрация.

VI. Итоги проведения конкурса

27. По результатам проведенного конкурса и на основании итогового протокола конкурсной комиссии администрация направляет информацию о победителях в департамент по местному самоуправлению администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области для участия в областном конкурсе «Лучший ТОС Архангельской области» в 2022 году.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе
«Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

Форма заявки

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Лучший ТОС
Виноградовского муниципального округа 2022 года»

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

1.	Название конкурса:	Конкурс на звание «Лучший ТОС Виноградовского муниципального округа 2022 года»
2.	Название ТОС:	
3.	Адрес местонахождения ТОС:	
4.	ФИО руководителя ТОС	
5.	Мобильный телефон руководителя ТОС	
6.	Рабочий телефон, факс руководителя ТОС	
7.	Адрес электронного почты ТОС	
8.	Дата создания ТОС	

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, обработку, проверку и распространение (определенному кругу лиц) персональных данных для участия в конкурсе.

Наименование должности
руководителя ТОС,
подписавшего заявку

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе
«Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются. Объем данного раздела не должен превышать двух страниц печатного текста размером шрифта № 14.

1. ОПИШИТЕ УЧАСТИЕ ТОС В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2021 – 2022 ГОДЫ.

В каких конкурсах проектов вы участвовали, каковы результаты этих конкурсов, сколько и каких проектов реализовано силами ТОС, кто принимает участие в разработке и реализации проектов, кто оказывает поддержку проектам и т.д.

2. ОПИШИТЕ, КАКИМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАНА РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ

Количество проведенных собраний, советов, конференций и пр. и рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий в 2021 – 2022 годах.

3. ОПИШИТЕ, КАКИМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАНА РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

4. УКАЖИТЕ СКОЛЬКО И КАКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОРГАНАМ ВЛАСТИ БЫЛО ПОДГОТОВЛЕНО ПО ИНИЦИАТИВЕ ТОС И КАКОВ РЕЗУЛЬТАТ РАБОТЫ ПО ЭТИМ ПРЕДЛОЖЕНИЯМ ЗА 2021 – 2022 ГОДЫ.

5. ОПИШИТЕ, КАКИМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТОС С ОРГАНАМИ ВЛАСТИ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ, КАКИМ ОБРАЗОМ ЧЛЕНЫ ТОС ВОВЛЕЧЕНЫ В РАБОТУ СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ.

Количество встреч, участие в совещательных органах и рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий в 2021 – 2022 годах.

6. УКАЖИТЕ, КАКИМ ОБРАЗОМ ОРГАНИЗОВАНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТОС С РАЗЛИЧНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, РАБОТАЮЩИМИ НА ЕГО ТЕРРИТОРИИ.

7. ОПИШИТЕ, КАК ОРГАНИЗОВАНО СОТРУДНИЧЕСТВО С УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ОТДЕЛЕНИЯМИ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УПРАВЛЯЮЩИМИ КОМПАНИЯМИ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И

ПОДРОСТКОВО-МОЛОДЕЖНЫМИ КЛУБАМИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА, КОММЕРЧЕСКИМИ КОМПАНИЯМИ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ДР. ЗА ПЕРИОД 2021 – 2022 ГОДЫ.

8. ОПИШИТЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОС В 2021 – 2022 ГОДАХ.

Необходимо описать деятельность ТОС по следующим направлениям: развитие физкультуры и спорта, организация досуга и массового отдыха, поддержка социально уязвимых групп населения, сохранение исторического и культурного наследия, развитие туризма, благоустройство территории, общественный контроль, охрана природы, экологическая безопасность и др. Приведите конкретные примеры наиболее значимых мероприятий и укажите, каких результатов вам удалось добиться.

9. УКАЖИТЕ ОПЫТ РАБОТЫ ТОС ПО ПРИВЛЕЧЕНИЮ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2021 – 2022 ГОДАХ.

Опишите из каких источников, в каких объемах и на осуществление какой деятельности ТОС привлекал внебюджетные средства. В какой форме эти средства предоставлялись ТОС.

10. ОПИШИТЕ, КАКИМ ОБРАЗОМ ТОС ЗАНИМАЕТСЯ ОСВЕЩЕНИЕМ СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОСТИЖЕНИЙ

Приложите копии публикаций в СМИ, ссылки на интернет-ресурсы и пр. за 2021 – 2022 годы.

11. ДРУГАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОС, О ЧЕМ ЖЕЛАЕТЕ СООБЩИТЬ.

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
«Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

Форма 1

Информация обо всех ТОС – участниках конкурса

№	Наименование ТОС – участника конкурса	Руководитель ТОС	Населенный пункт	Контактная информация (адрес, телефон, эл. почта)

Форма 2

Информация о победителях первого муниципального этапа конкурса

№	Наименование ТОС – участника конкурса	Руководитель ТОС	Населенный пункт	Контактная информация (адрес, телефон, эл. почта)

Приложение № 4
к Положению о конкурсе
«Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

Форма 1

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
конкурсной комиссии (рейтинг заявок)

№ п/п	Номер заявки	ФИО эксперта 1	ФИО эксперта 2	ФИО эксперта 3	ФИО эксперта 4	ФИО эксперта 5	ФИО эксперта 6	Общая сумма	Средний балл
1	1								
2	2								
3	3								

Форма 2

РЕШЕНИЕ
члена конкурсной комиссии

Фамилия, инициалы эксперта	
Конкурс	Конкурс «Лучший ТОС Виноградовского муниципального округа 2022 года»

№ заявки	Название ТОС	Балл
1		
2		
3		
4		

подпись члена комиссии

дата

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
Виноградовского муниципального округа
от 28 октября 2022 года № 1175-р

СОСТАВ
конкурсной комиссии для проведения
конкурса «Лучший ТОС Виноградовского
муниципального округа 2022 года»

Председатель комиссии:

Шадрина
Ольга Витальевна – первый заместитель главы администрации
Виноградовского муниципального округа.

Секретарь комиссии:

Кириллова
Анна Васильевна – главный специалист отдела экономики
администрации Виноградовского муниципального
округа.

Члены комиссии:

Панина
Евгения Андреевна – начальник отдела экономики администрации
Виноградовского муниципального округа;

Салыкина
Надежда Николаевна – председатель муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области (по согласованию);

Волков
Алексей Юрьевич – депутат муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области (по
согласованию);

Шерстобитова
Анна Александровна – шеф-редактор ГАУ Архангельской области ИД
«Двиноважье» (по согласованию).