

ВИНОГРАДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИНОГРАДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 декабря 2022 года № 323-па

п. Березник

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Виноградовского муниципального округа, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», областным законом от 27 сентября 2006 года № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», администрация Виноградовского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в администрации Виноградовского муниципального округа, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Главному специалисту отдела организационной и кадровой работы администрации, ответственному за кадровую работу, и руководителям структурных подразделений администрации Виноградовского муниципального округа довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Виноградовского муниципального округа от 29 декабря 2021 года № 50-па «Об утверждении перечней должностей муниципальной службы в администрации Виноградовского муниципального округа, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте Виноградовского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – руководителя аппарата администрации Виноградовского муниципального округа.

Исполняющий обязанности главы
Виноградовского муниципального округа

О.В. Шадрина

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Виноградовского муниципального округа
от 29 декабря 2022 года № 323-па

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей муниципальной службы в администрации
Виноградовского муниципального округа, при
назначении на которые граждане обязаны представлять
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей и при замещении которых муниципальные
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Первый заместитель главы администрации.
2. Заместитель главы администрации по социальным вопросам.
3. Заместитель главы – руководитель аппарата администрации.
4. Пресс-секретарь администрации.
5. Помощник главы по мобилизационной работе администрации.
6. Начальник отдела строительства администрации.
7. Главный специалист отдела строительства (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).
8. Начальник отдела закупок администрации.
9. Главный специалист отдела закупок администрации.
10. Начальник отдела экономики администрации.
11. Начальник отдела АПК и торговли администрации.
12. Начальник юридического отдела администрации.
13. Главный специалист юридического отдела (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).
14. Главный специалист юридического отдела администрации, совершающий нотариальные действия.
15. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации.
16. Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).
17. Начальник отдела организационной и кадровой работы администрации.
18. Начальник отдела информационных технологий и защиты информации администрации.
19. Главный специалист отдела информационных технологий и защиты

информации администрации (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

20. Начальник архивного отдела администрации.

21. Заместитель председателя муниципальной КДН и ЗП администрации.

22. Ответственный секретарь муниципальной КДН и ЗП администрации (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

23. Начальник отдела по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне администрации.

24. Главный специалист отдела по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороне администрации (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

25. Начальник отдела дорожной деятельности, транспорта, благоустройства и экологии администрации.

26. Начальник отдела опеки и попечительства администрации.

27. Ведущий специалист отдела опеки и попечительства администрации (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

28. Ответственный секретарь административной комиссии.

29. Председатель Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям.

30. Заместитель председателя Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям, начальник отдела имущественных отношений.

31. Начальник отдела учета и отчетности Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям.

32. Начальник отдела ЖКХ Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям.

33. Начальник отдела по земельным отношениям и архитектуре Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям.

34. Заместитель начальника отдела по земельным отношениям и архитектуре – главный архитектор Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям.

35. Главный специалист отдела по земельным отношениям и архитектуре Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям (муниципальный земельный контроль).

36. Главный специалист отдела ЖКХ Комитета по управлению имуществом, ЖКХ и земельным отношениям (муниципальный жилищный инспектор).

37. Начальник Финансового управления.

38. Начальник бюджетного отдела Финансового управления.

39. Главный специалист бюджетного отдела Финансового управления (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

40. Начальник отдела доходов Финансового управления.

41. Главный специалист отдела доходов Финансового управления (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

42. Начальник отдела учета и отчетности Финансового управления.

43. Главный специалист отдела учета и отчетности Финансового управления (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

44. Главный специалист бюджетного отдела Финансового управления по осуществлению внутреннего финансового контроля.

45. Начальник управления образования.

46. Заместитель начальника управления образования, начальник отдела дошкольного общего и дополнительного образования.

47. Начальник отдела учета, контроля, прогнозирования и экономики управления образования.

48. Главный специалист отдела учета, контроля, прогнозирования и экономики управления образования (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).

49. Начальник управления культуры, туризма, молодежной политики и спорта.

50. Главный специалист отдела основной деятельности управления культуры, туризма, молодежной политики и спорта (исполняющий обязанности начальника управления на период отсутствия).

51. Начальник отдела основной деятельности управления культуры, туризма, молодежной политики и спорта.

52. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности управления культуры, туризма, молодежной политики и спорта.

53. Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности управления культуры, туризма, молодежной политики и спорта (исполняющий обязанности начальника отдела на период отсутствия).