

ВИНОГРАДОВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июля 2026 г.

№ 6/18

п. Березник

О Порядке работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва

В целях организации работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва, проверки их соответствия требованиям положений Федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О политических партиях», областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» Виноградовская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Утвердить Порядок работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (приложение №1).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (приложение № 2).

3. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных

объединений, кандидатами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (приложение № 3).

4. Установить, что прием и проверка документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва, осуществляется в помещении Виноградовской территориальной избирательной комиссии по адресу: Архангельская область, Виноградовский муниципальный округ, п. Березник, ул. П. Виноградова, д.83, каб. 37 по рабочим дням с 09.00 до 17.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00). В день, в который истекает срок по представлению документов по выдвижению кандидатов (03 августа 2026 года) – с 09.00 до 18.00 по местному времени.

5. Предложить структурным подразделениям политических партий, кандидатам заблаговременно информировать Виноградовскую территориальную избирательную комиссию о дате и времени представления документов для выдвижения и регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва.

6. Разместить настоящее постановление на странице Виноградовской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет, довести настоящее постановление до сведения подразделений политических партий.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Виноградовской территориальной избирательной комиссии.

Председатель комиссии

М.Н. Дроздов

Секретарь комиссии

А.Ю. Антонова

ПОРЯДОК
работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для
регистрации кандидатов при проведении выборов депутатов
муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

1. Прием избирательных документов

1.1. Документы для выдвижения кандидатов в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва представляются в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию (далее также - Комиссия) уполномоченным представителем избирательного объединения, в окружную избирательную комиссию лично кандидатом (иным лицом¹) с 04 июля 2026 года² до 18 часов 03 августа 2026 года.

Документы для регистрации кандидата должны быть представлены лично кандидатом (иным лицом¹) либо уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего этого кандидата, в Комиссию не позднее 18 часов 03 августа 2026 года.

Комиссия обеспечивает беспрепятственный проход лиц, представляющих документы, в соответствующее помещение.

1.2. О планируемом представлении документов кандидатам, уполномоченным представителям избирательных объединений рекомендуется уведомлять Комиссию накануне дня их представления. Документы для выдвижения и регистрации кандидатов представляются в Комиссию по рабочим дням в соответствии с определенным ею режимом.

¹ Иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (пункт 12 статьи 40 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области».

² Если кандидат выдвинут избирательным объединением, документы представляются лично кандидатом в окружную избирательную комиссию не ранее завершения списка кандидатов по четырехмандатным избирательным округам.

Документы считаются представленными в установленный законом срок, если кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения внесли оформленные в соответствии с требованиями законодательства документы, том числе все подписные листы, в помещение Виноградовской территориальной избирательной комиссии до истечения срока, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка.

Время явки кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения в избирательную комиссию подлежит фиксации как время представления документов, а прием документов осуществляется в порядке очередности, определенной по времени явки в избирательную комиссию.

1.3. Для приема и проверки представляемых документов в Комиссии образуется рабочая группа из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и привлеченных специалистов (далее – Рабочая группа). К такой проверке могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, организаций, осуществляющих учет и регистрацию населения, а также иных государственных и муниципальных органов.

Территориальный орган внутренних дел по запросу Комиссии командировывает специалистов в распоряжение Комиссии в состав Рабочей группы для проверки достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей в соответствии с пунктом 23 Протокола № 1 к Соглашению о взаимодействии ЦИК России и МВД России от 02.09.2016.

Заключения экспертов, изложенные в ведомостях проверки подписных листов или ином документе, могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений Комиссия использует подсистему «Регистр участников избирательного процесса» ГАС «Выборы» (далее – Регистр).

1.4. Рабочая группа Комиссии в процессе приема документов от кандидата (иного уполномоченного лица, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка) проверяет:

1) наличие представленных документов согласно Перечню документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении 20 сентября 2026 года выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (постановление Комиссии от 1 июля 2026 г. № 6/16, (далее – Перечень);

2) вид документов, их соответствие утвержденным формам, в иных случаях - присутствие в них всех данных, установленных положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» (далее – областной закон);

3) наличие на каждом документе удостоверительных подписей уполномоченных лиц, кандидата и соответствующих печатей;

4) при приеме подписных листов в поддержку выдвижения:

- наличие брошюровки подписных листов (не более 100 листов в одной папке);

- соответствие фактического количества представленных томов, подписных листов и подписей избирателей, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей, путем полистного пересчета (при этом учету не подлежат подписи избирателей, исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы (кандидатом, лицом, осуществляющим сбор подписей), если исключение (вычеркивание) специально оговорено указанными лицами) в подписном листе и (или) в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в Комиссию;

- правильность нумерации подписных листов;

- соответствие протокола об итогах сбора подписей избирателей форме, установленной приложением № 9 к Перечню, правильность его заполнения;
- соответствие фактического количества исключенных (вычеркнутых) лицами, заверяющими подписные листы, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей.

При выявлении нарушения нумерации подписных листов необходимые изменения вносятся кандидатом с обязательным заверением своей подписью внесенных изменений в следующем порядке:

при наличии нескольких подписных листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому подписному листу присваивается соответствующий индекс (например, 2-1, 2-2);

при пропуске подписного листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный номер (например, при пропуске листа под номером 2 на листе под номером 1 указывается соответствующий индекс – 1-1).

При наличии превышения максимально допустимого количества представленных подписей избирателей, учету и проверке подлежат подписи избирателей, начиная с первой подписи избирателя первого подписного листа первой папки последовательно до достижения максимально разрешенного количества подписей избирателей.

После завершения приема подписных листов член Рабочей группы заверяет каждую папку с подписными листами печатью Комиссии.

1.4.1. При проверке соответствия количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству используют протокол об итогах сбора подписей в машиночитаемом виде, делают пометки в случае несовпадения количества представленных подписей их заявленному количеству.

При необходимости по результатам проверки, указанной в подпункте 4 пункта 1.4 настоящего Порядка, составляется новый протокол об итогах сбора подписей избирателей с пометкой «Уточненный» по той же форме, что и первоначальный протокол об итогах сбора подписей избирателей, который

подписывается кандидатом и прилагается к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

Копия уточненного протокола об итогах сбора подписей избирателей передается кандидату.

1.4.3. В случае выявления отдельных нарушений в оформлении избирательных документов при их приеме Рабочая группа вправе предложить кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения устранить эти нарушения и повторно представить все документы в Комиссию. Указанное представление может быть осуществлено до истечения срока, указанного в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.5. Сведения о приеме Комиссией представленных для выдвижения и для регистрации кандидата документов, в том числе подписных листов с подписями избирателей и иных связанных с ними документов, указываются в подтверждении установленного образца (приложения № 1, 4). При этом оформляется расписка о способе уведомления кандидата о проведении Комиссией избирательных процедур и необходимости получения документов (приложение № 2).

Подтверждение регистрируется в журнале входящих документов. Подписные листы являются приложением к протоколу об итогах сбора подписей.

После приема документов, необходимых для выдвижения, кандидату выдается разрешение на открытие специального избирательного счета для формирования избирательного фонда по форме № 9 к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из областного бюджета, избирательной комиссии Архангельской области, другим комиссиям на подготовку и проведение выборов Губернатора Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, референдума Архангельской области, а также на оказание содействия в подготовке и проведении выборов в федеральные органы государственной власти, из местных бюджетов избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов в органы местного

самоуправления, местного референдума; открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, специальных счетов фонда референдума, утвержденной постановлением избирательной комиссии Архангельской области от 18.06.2009 № 96/701-4 (в ред. постановлений избирательной комиссии Архангельской области от 27.12.2012 № 71/390-5, от 23.10.2014 № 143/893-5, от 08.04.2022 № 7/46-7, от 12.12.2023 № 88/585-7, прилагается).

1.6. На каждого кандидата формируется отдельная папка.

Представленные избирательными объединениями, кандидатами документы незамедлительно передаются сотруднику информационного центра избирательной комиссии Архангельской области, обслуживающему комплекс средств автоматизации ГАС «Выборы» Комиссии (далее – системный администратор), для внесения сведений о выдвижении кандидата.

1.7. Рассмотрение и анализ документов, представленных в Комиссию кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, осуществляется Рабочей группой после завершения приема указанных документов от данного кандидата, избирательного объединения.

Принятые документы передаются члену Рабочей группы для проверки соответствия выдвижения кандидата требованиям Федерального закона, областного закона, и для проверки достоверности данных в представленных документах, в том числе сведений об избирателях, о лицах, осуществляющих сбор подписей избирателей и их подписей; биографических и иных сведений о кандидате.

1.8. Комиссия доводит до сведения избирателей данные о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном постановлением Комиссии от 01.07.2026 г. № 6/17 «О Комплексе мер по обеспечению информирования избирателей о кандидатах при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва», а также направляет в средства массовой информации сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений (после предварительного ознакомления

с ними кандидата (его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, доверенного лица).

1.9. В течение трех дней со дня приема документов по выдвижению кандидата (кандидатов) в депутаты по четырехмандатным избирательным округам Комиссия принимает решение о заверении (отказе в заверении) списка кандидатов по четырехмандатным округам. Основания для отказа в заверении списка кандидатов по четырехмандатным избирательным округам установлены пунктом 14.2 статьи 35 Федерального закона, пунктом 5.2. статьи 40 областного закона. Отсутствие заявления кандидата, включенного в указанный список, а также ошибки (опечатки), допущенные в оформлении представленных в Комиссию документов в отношении отдельного кандидата, не позволяющие достоверно определить гражданина, выдвинутого в соответствующем четырехмандатном избирательном округе, являются основанием для исключения этого кандидата из списка до его заверения.

В случае если законом, иным актом предусмотрено собственноручное проставление подписи кандидата на документе, несобственноручное проставление или отсутствие подписи кандидата на документе трактуется как непредставление данного документа (за исключением случаев, когда кандидат воспользовался помощью другого лица в соответствии с пунктом 5.1 статьи 33 Федерального закона).

2. Порядок проверки достоверности данных, содержащихся в представленных документах, сведений о кандидатах, а также сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата

2.1. Комиссия обязана проверить соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства о выборах, соблюдение порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверность содержащихся в них сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, лиц, осуществляющих сбор подписей избирателей, и кандидата.

Проверка подписных листов должна быть завершена не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации (об отказе в регистрации) кандидата.

2.2. В целях проверки представленных кандидатами сведений Комиссия направляет необходимые представления органам государственной власти, государственным органам, органам местного самоуправления, учреждениям и организациям, общественным объединениям, избирательным объединениям, их должностным лицам. Указанные органы, учреждения и организации обязаны проверить достоверность этих сведений и в десятидневный срок сообщить Комиссии о результатах проверки. Если указанное представление поступило за 10 и менее дней до дня голосования, соответствующие органы должны сообщить о результатах проверки в срок, установленный Комиссией. Указанное представление может не направляться в случае, если проверка достоверности сведений о кандидатах осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) и (или) ГАС «Выборы», при этом результаты такой проверки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью соответствующего органа (учреждения, организации). При этом Рабочая группа осуществляет контроль за своевременным предоставлением соответствующими органами и организациями ответов на запросы, поступлением результатов проверки в случае использования СМЭВ и (или) ГАС «Выборы» (форма учета согласно приложению № 3).

2.3. Рабочая группа Комиссии проверяет:

1) соответствие документов о выдвижении кандидата (кандидатов) требованиям Федерального закона, областного закона, устава политической партии (иного общественного объединения) и Перечня:

правомочность органа, выдвинувшего кандидата (кандидатов) согласно уставу политической партии (иного общественного объединения);

оформление протокола (выписки из протокола (иного документа) конференции (собрания), решения уполномоченного органа, наличие правомочия конференции (собрания, уполномоченного органа), итогов голосования, соответствие представленных документов уставу политической партии (иного общественного объединения);

оформление и содержание заявления кандидата о согласии баллотироваться и прилагаемых к нему документов, в том числе на соответствие указанным в заявлении сведениям;

2) биографические и иные сведения о кандидате, содержащиеся в представленных документах путем направления соответствующих представлений о проверке (перечень уполномоченных органов для проверки достоверности сведений, представленных кандидатом, прилагается);

3) соблюдение кандидатом иных требований законодательства о выборах, в том числе о финансировании своей избирательной кампании и с учетом предельного размера расходования средств избирательных фондов, которое может осуществляться до регистрации кандидата (с привлечением контрольно-ревизионной службы при Комиссии);

4) дела с подписными листами, возможность свободной проверки всех граф подписного листа, соответствие каждого подписного листа Федеральному закону, соблюдение порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверность содержащихся в них сведений об избирателях и лицах, осуществлявших сбор подписей, а также достоверность подписей избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей, и кандидата;

5) документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам и доверенных лиц, в том числе

отсутствие у представленных лиц ограничений, установленных Федеральным законом.

Указанные представления направляются в максимально короткие сроки (не позднее, чем на следующий день после выдвижения кандидата) с тем, чтобы ответы на них поступили до момента регистрации кандидата.

Регистрация представлений и ответов на них ведется в журналах регистрации входящих и исходящих документов. Рабочая группа ведет учет направленных запросов по проверке достоверности сведений о кандидатах и полученных ответов по форме приложения № 3.

В случае выявления Рабочей группой на этапе выдвижения кандидатов в представленных кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений документах неполноты сведений, несоблюдения требований Федерального закона, Федерального закона «О политических партиях» в части оформления документов, отсутствия документов кандидаты, иные уполномоченные кандидатом лица, уполномоченные представители избирательного объединения незамедлительно извещаются о выявленных недостатках, с целью незамедлительного устранения всех выявленных недостатков либо повторного представления пакета документов в пределах периода выдвижения.

Кроме того, Рабочая группа Комиссии:

- составляет по каждому кандидату, представившему подписи избирателей в поддержку своего выдвижения, ведомость проверки и итоговый протокол о результатах проверки подписей избирателей, который подписывается руководителем Рабочей группы (приложения № 5, 7);

- передает копию итогового протокола кандидату не менее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата;

- представляет итоговый протокол, заключение Рабочей группы в Комиссию для принятия решения о регистрации (отказе в регистрации, о признании утратившим статус) кандидата.

2.4. Проверка подписных листов.

2.4.1. Проверка подписных листов осуществляется в течение шести календарных дней со дня выдачи подтверждения о приеме представленных для регистрации кандидата документов, в том числе подписных листов с подписями избирателей.

При проведении проверки подписей избирателей вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители по финансовым вопросам или доверенные лица.

О соответствующей проверке кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей, должен быть извещен Комиссией лично в письменной форме либо непосредственно в день приема подписных листов, либо заблаговременно с использованием электронной почты в сети Интернет, либо по телефону с фиксированием извещения в журнале регистрации исходящих документов либо в журнале передачи извещений (примерное содержание письменного сообщения (телефонограммы) приведено в приложении № 4.1 к настоящему Порядку).

Дата и время присутствия кандидатов, их уполномоченных представителей, доверенных лиц и иных лиц, направленных кандидатами, при проведении проверки подписных листов фиксируется в Журнале учета присутствия кандидатов, представивших необходимое для регистрации количество подписей избирателей, их уполномоченных представителей или доверенных лиц при проведении проверки подписных листов (примерная форма журнала приведена в приложении № 4.2 к настоящему Порядку).

2.4.2. Проверке подлежат все подписи избирателей, содержащиеся в подписных листах в поддержку выдвижения каждого кандидата.

Проверке не подлежат подписи избирателей, исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы (кандидатом, лицом, осуществляющим сбор подписей), если исключение (вычеркивание) специально оговорено указанными лицами в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в Комиссию.

Все сведения, внесенные в подписной лист, проверяются путем последовательного изучения всех содержащихся в них данных. Если кандидат самостоятельно собирал подписи избирателей, он в обязательном порядке должен внести в подписной лист сведения о себе, как о лице, осуществлявшем сбор подписей.

2.4.3. По результатам проверки подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной проверяющим самостоятельно либо на основании заключения эксперта, либо на основании справки уполномоченного органа.

При этом любые возникающие сомнения в подлинности выполнения избирателем фамилии, имени, отчества, подписи и даты трактуются в пользу достоверности подписи. Установление достоверности подписи избирателя методом опроса запрещается.

Привлечение экспертов-почерковедов из числа специалистов МВД России, ФСБ России и Минюста России, проверка отделениями по вопросам миграции МВД России – в отношении персональных данных граждан, Минобороны России – в отношении военнослужащих и др. осуществляется по письменным запросам Комиссии. Документ, подготавливаемый экспертами-почерковедами по результатам исследования подписных листов, имеет статус заключения специалиста по проверке подписных листов.

При проверке подписных листов может использоваться специальное программное обеспечение, формирующее на основании оцифрованных записей, содержащихся в подписном листе, автоматизированные запросы к Регистру, а также формирующее группы схожих почерков для дальнейшего анализа экспертами-почерковедами.

При необходимости эксперты могут использовать сведения, имеющиеся в информационных базах данных соответствующих государственных органов.

2.4.4. Недостоверными признаются подписи, выполненные от имени одного лица другим лицом, на основании письменного заключения специалиста, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Порядка.

Следует иметь ввиду, что если избиратель является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно поставить в подписном листе свои фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения, он вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом комиссии, кандидатом, доверенным лицом кандидата. При этом фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, лица, оказывающего помощь избирателю, должны быть указаны в графе, где проставляется подпись.

2.4.5. Остальные подписи могут быть признаны недействительными (собранными с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа) по основаниям, изложенным в пункте 6.4 статьи 38 Федерального закона, пункта 9 статьи 45 областного закона (в том числе, например, и на основании заключения эксперта-почерковеда о внесении фамилий, имен, отчеств, дат подписей разных избирателей одной рукой).

Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений, а также специально оговоренные при составлении подписного листа исправления и поправки.

Читаемые неоднозначно сведения, указанные избирателями в подписных листах, могут уточняться у присутствующего при проведении проверки подписей избирателей кандидата, его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, доверенного лица, направленного таким кандидатом.

Персональные данные граждан, внесенные в подписной лист, первоначально проверяются с использованием Регистра. При выявлении расхождений между персональными данными избирателя, содержащимися в подписном листе и в Регистре (например, в сведениях содержатся данные

недействительного паспорта, неверно указан номер паспорта, адрес места жительства), либо при отсутствии в Регистре данных об избирателе, представление о проверке направляется в соответствующее отделение по вопросам миграции МВД России (форма запроса установлена Соглашением о взаимодействии ЦИК России и МВД России, прилагается). При этом подписные листы, их копии в отделения по вопросам миграции МВД России не направляются.

Недопустимо направление в отделение управления по вопросам миграции МВД России сведений об избирателях без предварительной проверки через территориальный фрагмент Регистра.

2.4.6. При наличии сомнений в достоверности данных, содержащихся в подписных листах, или в достоверности подписей избирателей, лиц, осуществляющих сбор подписей, Комиссия до истечения указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка срока вправе принять решение о направлении папок с подписными листами, вызывающими сомнения в достоверности данных, в органы внутренних дел, а также соответствующим специалистам.

После получения заключения эксперта или официальной справки отделения по вопросам миграции МВД России (иного уполномоченного органа) делается вывод о достоверности либо недостоверности, либо недействительности подписи избирателя.

2.4.7. В случае если в Комиссию поступили сообщения о принуждении, обмане или подкупе избирателей со стороны лица, осуществляющего сбор подписей избирателей, а также о других нарушениях порядка и правил выдвижения кандидатов, сбора подписей избирателей (например, о сборе подписей на рабочих местах или в других местах, где сбор подписей запрещен), Комиссия вправе своим решением направить соответствующие подписные листы в органы внутренних дел.

2.4.8. Результаты проверки подписных листов заносятся проверяющим в ведомости проверки подписных листов (далее – Ведомость), в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными в виде кодов нарушений с

указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а при выбраковке подписного листа — в целом количество подписей на подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей (форма Ведомости приведена в приложении № 5). Ведомость может состоять из одного или нескольких листов, листы Ведомости нумеруются.

Основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными в ведомости указываются в виде кодов нарушений (таблица кодов нарушений приведена в приложении № 6 с разъяснениями порядка их применения).

Каждый лист Ведомости подписывается проверяющим, а в случае, если недостоверными или недействительными подписи признаются на основании заключений экспертов, также может быть подписан экспертами, осуществлявшими работу с соответствующими подписными листами. Заключение эксперта может быть изложено в письменной форме в Ведомости, в которой указаны номер папки, номер листа в папке, номер строки, а также основания для признания подписи недостоверной и (или) недействительной.

Заключение эксперта может быть выполнено в виде отдельного документа (справки). При этом справка должна содержать все необходимые реквизиты (дату, номер, подпись эксперта, фамилию, имя, отчество кандидата, подписные листы которого исследовались, а также указание на номера папок, подписных листов, строк в подписном листе).

Выводы, содержащиеся в справке или официальном ответе уполномоченных органов, полученных на ранее направленные Комиссией запросы, при наличии оснований для признания подписей недействительными переносятся проверяющим в Ведомость. Справка, официальный ответ уполномоченного органа прилагаются к Ведомости, которая в этом случае экспертами, специалистами не подписывается.

В случае если на момент истечения срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, соответствующие органы и лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, не окончат проверку фактов нарушений законодательства

при сборе подписей, подписи, содержащиеся в направленных им представлениях и подписных листах, учитываются в качестве достоверных при принятии решения о регистрации (отказе в регистрации) кандидата.

2.4.9. После окончания проверки подписных листов на основании информации, содержащейся в Ведомостях, заключениях, справках экспертов, иных документах, касающихся проверки подписей избирателей, составляется итоговый протокол проверки подписных листов (далее – Итоговый протокол), в котором указывается количество заявленных кандидатом подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми, содержится вывод о наличии либо отсутствии оснований для отказа в регистрации кандидата (форма Итогового протокола приведена в приложении № 7).

Итоговый протокол по каждому из кандидатов подписывается руководителем Рабочей группы (в его отсутствие – заместителем руководителя Рабочей группы) и регистрируется как исходящий документ.

Копия Итогового протокола передается кандидату под роспись не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. Копия Итогового протокола заверяется руководителем Рабочей группы либо председателем, заместителем председателя или секретарем Комиссии. В Итоговом протоколе указывается дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, доверенным лицом.

2.4.10. В случае если проведенная Комиссией проверка подписных листов влечет за собой принятие решения об отказе в регистрации кандидата, по запросу кандидата ему одновременно с заверенной копией итогового протокола передаются заверенные руководителем Рабочей группы либо председателем, заместителем председателя или секретарем Комиссии копии Ведомостей, а также копии официальных документов, на основании которых

соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными (официальные ответы на запросы, заключения экспертов-почерковедов, если они составлялись в виде отдельного документа).

При выдаче кандидату указанных копий официальных документов копия таблицы сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата, передается без столбца № 9, содержащего данные МВД России.

При заверении копии Итогового протокола, прилагаемых к нему документов, вносится запись «Верно» или «Копия верна», указывается дата и время заверения копии, указывается фамилия, инициалы, лица, заверяющего копию, проставляется его подпись и печать Комиссии.

После получения копии Итогового протокола кандидат вправе представить в Комиссию письменные возражения в случае несогласия с выводами о признании подписи недостоверной (недействительной). В случае если по окончании проверки по результатам рассмотрения письменных возражений кандидата возникает необходимость корректировки Ведомостей, то указанные изменения вносятся в отдельную справку о результатах рассмотрения возражений. Результаты рассмотрения возражений учитываются при рассмотрении вопроса о регистрации кандидата на заседании Комиссии.

Составленный Рабочей группой Итоговый протокол представляется в Комиссию для принятия решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации и прилагается к соответствующему постановлению Комиссии.

2.4.11. Если количества достоверных³ подписей недостаточно для регистрации кандидата, дальнейшая проверка не проводится.

Повторная проверка подписных листов после принятия Комиссией постановления о регистрации (отказе в регистрации) кандидата может быть осуществлена только судом или избирательной комиссией Архангельской области в соответствии с пунктом 6 статьи 76 Федерального закона.

³ Исходя из анализа положений законодательства, достоверной является подпись, не признанная в установленном законом порядке недействительной и (или) недостоверной.

2.5. В соответствии с Федеральным законом, областным законом кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения в случае самостоятельного выявления отсутствия в представленных ими документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидата, и (или) несоблюдения требований закона к оформлению таких документов, отсутствия копий документов, предусмотренных пунктом 2.2 статьи 33 Федерального закона, не позднее чем за один день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата вправе:

1) уточнять и дополнять сведения (кандидат – о себе, избирательное объединение – о выдвинутом им кандидате), содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 33 Федерального закона, представленные ранее в Комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом, областным законом для уведомления Комиссии о выдвижении и для регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены представленных ранее документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, областного закона. При этом кандидат, избирательное объединение не вправе дополнительно представлять документы, необходимые для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидата, если они не были представлены ранее в сроки, установленные законом соответственно для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидата (указаны в пункте 1.1 настоящего Порядка), за исключением копий документов, представление которых предусмотрено пунктом 2.2 статьи 33 Федерального закона.

3) дополнительно представлять копии документов, указанные в пункте 2.2 статьи 33 Федерального закона, если они не были представлены ранее в сроки, установленные областным законом.

Кандидат, избирательное объединение вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о кандидате, в том

числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т.д.).

Если кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения производится уточнение представленных ранее сведений, требующих в соответствии с Федеральным законом, областным законом документального подтверждения, кандидат обязан представить документы, подтверждающие указанные сведения.

Комиссия обязана предоставить кандидату возможность осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом.

2.5.1. Если кандидатом, избирательным объединением самостоятельно не осуществлены действия, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, и по результатам проверки представленных кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения документов выявлены обстоятельства, указывающие на наличие оснований для отказа в регистрации кандидата, предусмотренных пунктами 6-8 статьи 46 областного закона, то Комиссия обеспечивает соблюдение следующей процедуры.

Комиссия при выявлении в результате проверки представленных кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения документов неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов, представление которых в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов) и их регистрации предусмотрено законом, или несоблюдения требований закона к оформлению документов не позднее чем за три дня до дня рассмотрения на своем заседании вопроса о регистрации кандидата извещает кандидата, избирательное объединение об отсутствии в представленных документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению таких документов, а также об отсутствующих документах. Извещение о недостатках в представленных документах оформляется решением Комиссии в сроки, обеспечивающие соблюдение вышеуказанного трехдневного срока.

В извещении должно быть указано, какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, какие документы (копии документов) отсутствуют, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, областного закона, в чем состоит данное нарушение и в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки (приложение № 8).

2.5.2. Извещение незамедлительно вручается непосредственно кандидату, его представителю (уполномоченному представителю по финансовым вопросам, доверенному лицу), или уполномоченному представителю избирательного объединения, при их отсутствии направляется кандидату (его представителю) на адрес электронной почты (при наличии) и на адрес регистрации по месту жительства.

2.5.3. В целях устранения выявленных Комиссией недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, кандидат, избирательное объединение вправе осуществлять действия, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Устранение кандидатом, избирательным объединением недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата (уточнение и дополнение сведений о кандидате, приведение документов в соответствие с требованиями Федерального закона, областного закона, в том числе в части их оформления), дополнительное представление копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено пунктом 2.2 статьи 33 Федерального закона, может осуществляться неоднократно, но не позднее чем за один день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата.

2.5.4. Если кандидат, избирательное объединение, извещенные Комиссией о неполноте сведений о кандидатах, отсутствии каких-либо документов, представление которых в Комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации кандидата предусмотрено законом, или несоблюдении требований закона к оформлению документов, не устранят

указанные недостатки либо устранят их не в полном объеме, либо устранят их позднее чем за один день до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, Комиссия отказывает в регистрации кандидата. В случае непредставления в установленный законом срок ни одного из предусмотренных законом документов, представление которых необходимо для регистрации кандидата, Комиссия принимает решение о признании кандидата утратившим статус кандидата.

2.5.5. Если Комиссия в соответствии с подпунктами 2.5.1, 2.5.2 настоящего Порядка не известила кандидата, избирательное объединение о выявленных недостатках в представленных для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидата документах либо если в соответствующем извещении не было указано, какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, какие документы (копии документов) отсутствуют, конкретно какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, областного закона и в чем состоит данное нарушение, Комиссия не вправе принимать решение об отказе в регистрации кандидата по основаниям, предусмотренным подпунктами 3.1, 3.2 пункта 6 статьи 46 областного закона.

2.6. По результатам проверки порядка выдвижения кандидатов, документов и сведений, представленных для выдвижения и регистрации кандидата, Рабочая группа готовит заключение и доводит его до сведения Комиссии по образцу, приведенному в приложении № 9.

3. Порядок принятия решения о регистрации (отказе в регистрации, о признании кандидата утратившим статус) кандидата

3.1. Регистрация кандидата осуществляется Комиссией при наличии документов, указанных в пунктах 2, 2.2 и 3 статьи 33 Федерального закона, иных предусмотренных законом документов, представляемых в Комиссию для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидата, а также при наличии необходимого количества достоверных подписей избирателей, собранных в

поддержку выдвижения кандидата либо при наличии решения политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), на которую распространяется действие пунктов 3-4, 6–7 статьи 35.1 или пункта 16 статьи 38 Федерального закона.

Ответственность за представление указанных документов, за полноту содержащихся в них сведений, а также за соответствие оформления представляемых документов требованиям Федерального закона, областного закона возложена на кандидата, избирательное объединение.

Комиссия в течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации кандидата документов и завершения их проверки принимает постановление о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации (образцы вариантов постановлений прилагаются).

Кандидат извещается о времени и дате заседания Комиссии по рассмотрению вопроса о его регистрации.

Сведения о регистрации кандидата (дата и номер постановления, основания регистрации, отказа в регистрации) незамедлительно передаются системному администратору для внесения сведений о регистрации (отказе в регистрации) кандидата в ГАС «Выборы».

3.1.1. Направление подписных листов в правоохранительные органы, а также соответствующим специалистам не должно влиять на сроки принятия Комиссией решения о регистрации кандидата.

При наличии сомнений в достоверности подписей избирателей или сведений, содержащихся в представленных документах, не разрешенных в течение срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации по имеющимся результатам проверки.

В постановлении Комиссии указываются содержащиеся в итоговом протоколе данные о количестве представленных кандидатом подписей, количество проверенных, признанных недостоверными и (или) недействительными подписей. При необходимости (например, при частичном удовлетворении возражений кандидата) в постановлении также указывается

количество подписей, признанных действительными, и итоговое количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными.

3.2. При регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением, в постановлении Комиссии отмечается факт его выдвижения избирательным объединением.

Кандидат, зарегистрированный как кандидат, выдвинутый в порядке самовыдвижения, не может быть одновременно зарегистрирован как кандидат, выдвинутый избирательным объединением.

Регистрация кандидатов в депутаты, выдвинутых политической партией (ее структурным подразделением), на которую распространяется действие пунктов 3-4, 6–7 статьи 35.1 Федерального закона, осуществляется без сбора подписей избирателей на основании решения о выдвижении этого кандидата, принятого уполномоченным органом данной политической партии (ее структурным подразделением) в порядке, установленном Федеральным законом, областным законом и ее уставом, и документа об открытии специального избирательного счета (либо в установленных случаях - об отказе кандидата в создании избирательного фонда) и иных документов, предусмотренных для уведомления о выдвижении и для регистрации.

Регистрация одного и того же лица на выборах депутатов допускается только по одному избирательному округу.

3.3. В случае отказа в регистрации кандидата Комиссия обязана в течение одних суток с момента принятия решения об отказе в регистрации выдать кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, копию постановления Комиссии с указанием оснований отказа, перечень которых изложен в пункте 24 статьи 38 Федерального закона, пункте 6 статьи 46 областного закона.

3.4. Каждому зарегистрированному кандидату выдается удостоверение о регистрации с указанием ее даты и времени. Данные о зарегистрированных кандидатах в течение двух суток с момента регистрации Комиссия передает в средства массовой информации для опубликования в объеме сведений,

установленных приложением № 3 к постановлению Комиссии от 01.07.2026 г. №6/17 «О Комплексе мер по обеспечению информирования избирателей о кандидатах при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва».

3.5. Комиссия принимает решение о признании кандидата утратившим статус кандидата в следующих случаях:

- подачи кандидатом заявления о снятии своей кандидатуры до его регистрации;
- представления избирательным объединением решения об отзыве кандидата до его регистрации;
- смерти кандидата, наступившей до его регистрации,
- непредставления в установленный законом срок ни одного из предусмотренных законом документов, представление которых необходимо для регистрации кандидата (при этом извещение о выявленных недостатках не направляется).

3.6. Законодательством о выборах не допускается возврат комплекта документов, представленных в Комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации.

Повторное выдвижение кандидата в случае отказа в регистрации кандидата, признания кандидата утратившим статус кандидата возможно с соблюдением порядка (для избирательного объединения – проведение нового мероприятия по выдвижению кандидата) и сроков, установленных законом.

4.Хранение подписных листов и иных документов

Проверявшиеся подписные листы, протоколы об итогах сбора подписей избирателей (в том числе и уточненные), Ведомости, заключения экспертов в письменной форме, официальные справки хранятся отдельно по каждому кандидату в недоступном месте (специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

По окончании рабочего дня помещение либо шкафы (сейфы), где

хранятся подписные листы и иные, связанные с ними документы, должны быть опечатаны. При опечатывании и снятии печати могут присутствовать кандидаты, представившие необходимое для регистрации количество подписей избирателей, их уполномоченные представители или доверенные лица, а также иные лица, направленные такими кандидатами.

Итоговый протокол прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в его регистрации, которое хранится в соответствии с Порядком хранения, передачи в архив и уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления, местных референдумов в Архангельской области.

Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в период до завершения проверки подписных листов и возможных судебных споров несет руководитель Рабочей группы.

Ответственность за сохранность документов возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря Комиссии до передачи документации в архив либо их уничтожения по истечении установленных сроков хранения.

Приложение № 1
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов в
депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

Дата и время представления документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время начала приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время окончания приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

**Подтверждение
получения документов для заверения списка кандидатов в депутаты
муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва, выдвинутого
избирательным объединением**

(наименование избирательного объединения)

Виноградовская территориальная избирательная комиссия приняла от

(фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя избирательного объединения),

уполномоченного представителя избирательного объединения следующие
документы:

1	Уведомительное письмо о выдвижении кандидатов	на ___ л. в 1 экз.
2	Копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, удостоверенная нотариально, заверенная нотариально, или документ, подтверждающий факт внесения записи об избирательном объединении в ЕГРЮЛ	на ___ л. в 1 экз.
3	<i>В случае отсутствия государственной регистрации избирательного объединения</i> – копия решения о создании местного отделения или иного структурного подразделения и документы об избрании его руководящего органа, заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения	на ___ л. в 1 экз.
4	Решение конференции (собрания, заседания уполномоченного органа) избирательного объединения о выдвижении кандидатов в депутаты по четырехмандатным избирательным округам списком (протокол, выписка из протокола, решение, постановление, иной документ)	на ___ л. в 1 экз.
5	Список кандидатов в депутаты по четырехмандатным избирательным округам	на ___ л. в 1 экз.
6	Заявление каждого кандидата о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному	___ шт. в 1 экз.

	округу 1) ФИО 2) ФИО 3) ...	на ____ л. в 1 экз. на ____ л. на ____ л. на ____ л.
7	Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению (в отношении кандидата (кандидатов), указавшего(их) такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться)	____ шт. ____ л. в 1 экз.
8	Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов (если таковое предусмотрено уставом соответственно политической партии, иного общественного объединения)	на ____ л. в 1 экз.
9	Решение конференции (собрания, уполномоченного органа) избирательного объединения о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения	на ____ л. в 1 экз.
10	Решение уполномоченного органа политической партии о делегировании лицу полномочий заверить список кандидатов по четырехмандатным избирательным округам (если такое лицо не определено в уставе политической партии)	на ____ л. в 1 экз.
11	Решение уполномоченного органа политической партии о делегировании полномочий по назначению и прекращению полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения (если вопрос не урегулирован в уставе политической партии) ⁴	на ____ л. в 1 экз.
12	Список уполномоченных представителей избирательного объединения на бумажном носителе в машиночитаемом виде	на ____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документов в машиночитаемом виде)
13	Заявления каждого уполномоченного представителя избирательного объединения о согласии быть уполномоченным представителем	____ штук
14	Сведения о наименовании политической партии	на ____ л. в 1 экз.
15	Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель и т.п.)	_____ (тип носителя) ____ шт.

Иных документов в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию не представлено.

⁴ Если уполномоченные представители назначаются решением органа, уполномоченным на то решением конференции (общего собрания), заседания иного органа регионального отделения, иного структурного подразделения

Уполномоченный представитель избирательного объединения

извещен о том, что

(наименование избирательного объединения)

рассмотрение вопроса о заверении списка кандидатов по четырехмандатным
избирательным округам назначено на: ____ час. ____ мин. «__» ____ 20 ____
года.

Уполномоченный представитель
избирательного объединения

(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель и (или) член
рабочей группы по приему и проверке
избирательных документов
МП

(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание.

1. Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется, один экземпляр выдается уполномоченному представителю избирательного объединения, второй экземпляр прикладывается к документам избирательного объединения и хранится в избирательной комиссии.

2. Если уполномоченный представитель избирательного объединения не представил какой-либо документ, в соответствующей графе таблицы указывается «нет» (прочерк не допускается).

Дата и время представления документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время начала приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время окончания приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

**Подтверждение
получения документов, представленных для уведомления о выдвижении
кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области второго созыва**

Виноградовская территориальная избирательная комиссия приняла от кандидата _____

(фамилия, имя, отчество)

(иного уполномоченного лица)⁵, выдвинутого _____

(наименование избирательного объединения, либо - в порядке самовыдвижения)

по четырехмандатному избирательному округу № __ следующие документы:

1	Для кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения ⁶ , - заявление кандидата в депутаты о согласии баллотироваться	на _____ л. в 1 экз.
2	Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных ЦИК России) или документа, заменяющего паспорт гражданина ⁷	на _____ л. в 1 экз.
<i>заверенные кандидатом копии документов, подтверждающие указанные в заявлении о согласии баллотироваться сведения:</i>		
3	Копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) сведения о профессиональном образовании	на _____ л. в 1 экз.
4	Копия трудовой книжки, либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности ⁸ , а при отсутствии основного места работы или службы – копии документа, подтверждающего сведения о роде занятий кандидата	на _____ л. в 1 экз.
5	Копия документа об осуществлении полномочий депутата законодательного органа субъекта Российской Федерации, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе	на _____ л. в 1 экз.
6	Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии или имени, или отчества	на _____ л. в 1 экз.

⁵ В случае если кандидат болен или содержится в месте содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и документы представляются иным лицом, в подтверждение дополнительно вносится информация о том, что документы представлены иным лицом, с указанием его статуса, фамилии, имени и отчества.

⁶ Заявление о согласии баллотироваться кандидата в депутаты, выдвинутого избирательным объединением, представляет уполномоченный представитель избирательного объединения для заверения списка кандидатов, в окружную избирательную комиссию направляется копия документа.

⁷ Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предъявляется кандидатом при личном представлении документов в окружную избирательную комиссию. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается в избирательной комиссии в присутствии кандидата.

⁸ О порядке выдачи копий документов, связанных с работой, см. статью 62 Трудового кодекса Российской Федерации.

	кандидата, менявшего когда-либо фамилию, или имя, или отчество, заверенная кандидатом	
7	Для кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения ⁹ , - документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в указанной политической партии, указанном общественном объединении (подписанный уполномоченным лицом структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения) и указавших в заявлении о согласии баллотироваться такие сведения)	на _____ л. в 1 экз.
8	Документ о согласовании с постоянно действующим руководящим органом политической партии, общественного объединения краткого (состоящего не более чем из семи слов) наименования политической партии, иного общественного объединения для использования в избирательных документах (в отношении кандидатов, указавших в заявлении о согласии баллотироваться такие сведения)	на _____ л. в 1 экз.
9	Заявление о намерении открыть специальный избирательный счет без личного присутствия (дистанционно) и согласии на передачу персональных данных ПАО Сбербанк	на _____ л. в 1 экз.
10	Уведомление об отказе в создании избирательного фонда ¹⁰	на _____ л. в 1 экз.
11	Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель и т.п.)	_____ (тип носителя) шт.

Иных документов не представлено.

Кандидат (иное
уполномоченное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель и (или)
член рабочей группы по
приему и проверке
избирательных
документов

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Бланк уведомления об открытии спецсчета избирательного фонда получил:

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

инициалы, фамилия кандидата

Примечание.

1. В случае представления документов кандидата иным уполномоченным лицом копия паспорта (или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

⁹ Указанный документ кандидата в депутаты, выдвинутого избирательным объединением, представляет уполномоченный представитель избирательного объединения вместе с заявлением кандидата о согласии баллотироваться, в окружную избирательную комиссию направляется копия документа.

¹⁰ Для кандидата, баллотирующегося в избирательном округе с численностью зарегистрированных избирателей менее 5000.

указанного лица изготавливается в избирательной комиссии и прилагается к представленным документам, о чем делается отметка в подтверждении.

2. Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется, один экземпляр выдается кандидату (иному уполномоченному лицу), второй экземпляр прикладывается к документам кандидата и хранится в избирательной комиссии.

3. Если кандидат не представил какой-либо документ, в соответствующей графе таблицы указывается «нет» (прочерк не допускается).

4. ТИК изготавливает копии заявлений кандидатов, включенных в заверенный список кандидатов по многомандатным избирательным округам, о согласии баллотироваться, а также копии документов, подтверждающих сведения о принадлежности кандидатов к выдвинувшим их политическим партиям, иным общественным объединениям (в случае представления указанных документов), которые размещаются в делах соответствующих кандидатов.

Форма № 9

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из областного бюджета избирательной комиссии Архангельской области, другим комиссиям на подготовку и проведение выборов Губернатора Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, референдума Архангельской области, а также на оказание содействия в подготовке и проведении выборов в федеральные органы государственной власти, из местных бюджетов избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума; открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, специальных счетов фонда референдума, утвержденной постановлением избирательной комиссии Архангельской области от 18 июня 2009 года № 96/701-4 (в ред. постановления избирательной комиссии Архангельской области от 18.06.2026 № 195/1151-7)

Виноградовская территориальная

избирательная комиссия

Разрешение
на открытие специального избирательного счета при подготовке и проведении
выборов депутатов муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа Архангельской области

В _____

(наименование кредитного учреждения)

кандидату _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, ИНН кандидата /

наименование избирательного объединения)

В соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из областного бюджета избирательной комиссии Архангельской области, другим комиссиям на подготовку и проведение выборов Губернатора Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, референдума Архангельской области, а также на оказание содействия в подготовке и проведении выборов в федеральные органы государственной власти, из местных бюджетов избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума; открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, специальных счетов фонда референдума, утвержденной постановлением избирательной комиссии Архангельской области от 18.06.2009 № 96/701-4 и согласованной с Отделением по Архангельской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации, Виноградовская территориальная избирательная комиссия разрешает

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)

открыть специальный избирательный счет для формирования своего избирательного фонда в ПАО «Сбербанк России», находящегося по адресу: _____.

(наименование кредитного учреждения)

Председатель
Виноградовской территориальной
избирательной комиссии

М.Н. Дроздов

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

Разрешение и бланк уведомления о реквизитах
специального избирательного счета получил

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

В Виноградовскую территориальную
избирательную комиссию

(фамилия, инициалы)

2. Согласен (Согласна), что уведомления о проведении избирательной комиссией избирательных процедур и необходимости получения документов (копий документов), в том числе после окончания избирательной кампании при проверке итогового финансового отчета и приложенных к нему документов, а также уведомления о действиях, выполняемых в рамках реализации положений Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в т.ч. связанные с уведомлением о составлении, рассмотрении протокола об административном правонарушении, в т.ч. в суде, иных уведомлений, обязательных к направлению в мой адрес согласно областному закону «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области», Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях, будут направлены мне извещением по электронной почте по адресу:

(адрес электронной почты)

Обязуюсь ежедневно просматривать электронные письма, поступающие на указанный мною в расписке адрес электронной почты с электронного адреса Виноградовской территориальной избирательной комиссии: izbirkom-vin@yandex.ru.

Я, подтверждаю, что по указанному мною в расписке адресу электронной почты отсутствует фильтрация и блокировка поступления входящих писем (в том числе помещения в спам сообщений) с вышеуказанного адреса электронной почты Виноградовской территориальной избирательной комиссии.

С момента поступления на указанный мною выше адрес электронной почты соответствующего письма я считаюсь извещенным(ой).

В случае изменения указанного в расписке адреса электронной почты обязуюсь своевременно уведомить об этом Виноградовскую территориальную избирательную комиссию.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

3. Представляю Виноградовской территориальной избирательной комиссии номер стационарного телефона для получения телефонограмм

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(номер телефона)

и адрес для направления телеграмм и почтовых сообщений:

(индекс, наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса (строения) квартиры)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

4. Подтверждаю, что я проинформирован(а) о необходимости своевременного ознакомления с информацией, размещенной на информационном стенде Виноградовской территориальной избирательной комиссии и на ее странице в сети Интернет, о том, что извещения Виноградовской территориальной избирательной комиссии, документы (копии документов) будут направляться мне с использованием любых из указанных мною в расписке способов (контактных данных).

(подпись)

(фамилия, инициалы)

5. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный(ая) по адресу:

_____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан «___» _____ г.

_____,
код подразделения _____, даю согласие Виноградовской территориальной избирательной комиссии на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, содержащихся в расписке, а также в представленных мною для выдвижения и регистрации кандидатом документах, т.е. на совершение действий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных».

Настоящее согласие действует с момента его подписания и в течение 60 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов Виноградовской территориальной избирательной комиссией.

(дата)

(подпись)

Форма № 10

к Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и
Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и
перечисления денежных средств, выделенных из областного бюджета
избирательной комиссии Архангельской области, другим комиссиям на
подготовку и проведение выборов Губернатора Архангельской области,
депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, референдума
Архангельской области, а также на оказание содействия в подготовке и
проведении выборов в федеральные органы государственной власти, из местных
бюджетов избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов в
органы местного самоуправления, местного референдума; открытия, ведения и
закрытия специальных избирательных счетов, специальных счетов фонда
референдума, утвержденную постановлением избирательной комиссии
Архангельской области от 18.06.2009 № 96/701-4 (в редакции постановлений
избирательной комиссии Архангельской области от 08.04.2022 № 7/46-7, от
18.06.2026 № 195/1151-7)

В Виноградовскую территориальную
избирательную комиссию

О реквизитах
специального избирательного счета

Кандидат в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального
округа Архангельской области второго созыва по четырехмандатному избирательному
округу № _____,

(фамилия, имя и отчество)

сообщаю о том, что для проведения избирательной кампании при подготовке и
проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального
округа Архангельской области второго созыва 20 сентября 2026 года открыт специальный
избирательный счет № _____

(номер специального избирательного счета)

В _____

и наименование кредитной организации)

Кандидат

(инициалы, фамилия, подпись, дата)

ПЕРЕЧЕНЬ

уполномоченных органов, организаций для проверки достоверности сведений, представляемых кандидатами на выборах в органы местного самоуправления

1. Информационный центр УМВД по Архангельской области¹¹ (163000, г. Архангельск, ул. Воскресенская, 3) - о наличии судимостей, привлечении к административной ответственности (форма прилагается, представление направляется избирательной комиссией Архангельской области на основании данных, введенных в ГАС «Выборы», также данные проверяются ЦИК России в рамках межведомственного взаимодействия ЦИК России и МВД России, результаты проверки направляются с использованием ГАС «Выборы»).

2. Проверка паспортных данных, места жительства, наличия у кандидата (ов) гражданства Российской Федерации, установления факта подачи уведомления о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, а также действительного заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины (при наличии), осуществляется ЦИК России на основании данных, введенных в ГАС «Выборы», в рамках межведомственного взаимодействия ЦИК России и МВД России (представления не направляются, результаты проверки направляются ЦИК России с использованием ГАС «Выборы»).

3. Управление Минюста России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для проверки наличия у него (них) статуса иностранного агента либо кандидата, аффилированного с иностранным агентом и на предмет его (их) причастности к деятельности экстремистских либо террористических организаций (представление направляется избирательной комиссией Архангельской области на основании данных, полученных с использованием ГАС «Выборы»).

4. Представительство МИД России в г.Архангельске (163000, г. Архангельск, ул. К.Либкнехта, д.2, тел.(8182)21-04-14) о наличии гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства¹² (приложение).

5 Проверка сведений о профессиональном образовании кандидата осуществляется в Федеральном реестре сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (далее – Федеральный реестр) после ввода сведений в ГАС «Выборы» в соответствии с письмом ЦИК России от 05.07.2019 № 07-09/3633 (результаты проверки направляются ЦИК России с использованием ГАС «Выборы»).

Одновременно с проведением автоматизированной проверки представление (см.приложение) с приложением копии документа об образовании направляется в соответствующую образовательную организацию о проверке сведений об образовании с приложением копии документа об образовании либо сведения проверяются самостоятельно в Федеральном реестре (форма для заполнения данных размещена внизу страницы по адресу: <https://obrnadzor.gov.ru/gosudarstvennye-uslugi-i-funkczii/7701537808-gosfunction/formirovanie-i-vedenie-federalnogo-reestra-svedenij-o-dokumentah-ob-obrazovanii-i-ili-o-kvalifikaczii-dokumentah-ob-obuchenii/>).

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (тел./факс: (495) 984-89-19, email: pochta@obrnadzor.gov.ru) для проверки достоверности сведений о профессиональном образовании кандидатов, обучавшихся в расформированных учебных заведениях или учебных заведениях, находящихся в настоящее время за рубежом.

6 Руководитель соответствующей организации для проверки места работы и занимаемой должности (см.приложение).

7 Руководитель общественного объединения – о принадлежности и статусе в нем (см.приложение).

8. Председатель представительного органа – об исполнении полномочий депутата на непостоянной основе – в случае необходимости (см.приложение).

¹¹ Комиссия следит за своевременным получением ответа.

¹² Проверка осуществляется при наличии таких сведений, представленных кандидатом.

Приложение № 3
к Порядку работы Виноградовской территориальной избирательной
комиссии по приему и проверке документов, представляемых при
выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты муниципального
Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской
области второго созыва

ЛИСТ УЧЕТА

направленных запросов и полученных ответов по проверке достоверности представленных кандидатами сведений

ФИО кандидата	Дата выдвижения		Дата направления запроса / поступления ответа					
		ИЦ УМВД	отделение по вопросам миграции	управление Минюста	МИД	партия / иная общественная организация	профессиональное образование	место работа

Приложение № 4
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов,
представляемых при выдвижении и для
регистрации кандидатов в депутаты
муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области
второго созыва

Дата и время представления документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время начала приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Дата и время окончания приема документов: «___» _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Подтверждение
получения документов, представленных для регистрации кандидата в
депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального
округа Архангельской области второго созыва

Виноградовская территориальная избирательная комиссия приняла от
кандидата в депутаты по четырехмандатному избирательному округу № _____

(фамилия, имя, отчество)

следующие документы:

1	Документ, подтверждающий открытие специального счета	на _____ л. в 1 экз.
2	Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку самовыдвижения кандидата Заявленное количество подписей избирателей	на _____ л. в _____ папках в 1 экз., _____
3	Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку самовыдвижения кандидата: на бумажном носителе в машиночитаемом виде	на _____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
4	Сведения ¹³ и документы для внесения уточнений и изменений в представленные ранее сведения о кандидате (в т.ч. замена ранее представленных документов)	на _____ л. в 1 экз.
5	Уведомление Минюста России об исключении кандидата из реестра иностранных агентов либо соответствующее решение суда ¹⁴	на _____ л. в 1 экз.

¹³ В случае, если сведения не изменились, документ не представляется.

6	Фотографии кандидата размер 10х15см для информационного плаката размер 3х4см для удостоверения	____ шт. ____ шт.
7	Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель и т.п.)	_____ (тип носителя) ____ шт.

Иных документов комиссию не представлено.

Кандидат

(уполномоченный представитель по финансовым вопросам,
доверенное лицо, уполномоченный представитель
избирательного объединения)

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель и (или) член
рабочей группы по приему и проверке
избирательных документов

(подпись, инициалы, фамилия)

МП

Примечание:

1. В случае представления документов кандидата иным уполномоченным лицом копия паспорта (или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации) указанного лица изготавливается в избирательной комиссии и прилагается к представленным документам, о чем делается отметка в подтверждении.
2. Подтверждение составляется в двух экземплярах, регистрируется, один экземпляр выдается кандидату (иному уполномоченному лицу), второй экземпляр прикладывается к документам кандидата и хранится в избирательной комиссии.
3. Если кандидат (иное уполномоченное лицо) не представил какой-либо документ, в том числе, если представление такого документа не требуется, в соответствующей графе таблицы указывается «нет» (прочерк не допускается).

¹⁴ Если в заявлении кандидата о согласии баллотироваться были указаны сведения о том, что кандидат является иностранным агентом

Приложение № 4.1
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов,
представляемых при выдвижении и для
регистрации кандидатов в депутаты
муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области
второго созыва

Кандидату

(фамилия, имя, отчество)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ¹⁵

В соответствии с пунктом 4 статьи 45 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» уведомляем Вас, что с _____ по адресу _____

(число месяца, месяц, год, время)

(адрес)

_____ запланировано проведение проверки подписных листов, собранных в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва и представленных Вами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию.

Законодательством о выборах определено право присутствия при осуществлении указанной процедуры уполномоченных представителей или доверенных лиц, направленных кандидатом, а также уполномоченных представителей или доверенных лиц избирательного объединения, выдвинувшего кандидата.

Просим Вас заблаговременно направить по телефону _____, факсу (адресу электронной почты) _____ информацию о лице, которое будет осуществлять Ваше представительство, указав его фамилию, имя, отчество, статус, номер телефона, адрес электронной почты.

Член Рабочей группы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

¹⁵ Передающий телефонограмму член Рабочей группы представляется и выясняет фамилию, имя, отчество, должность (статус) абонента для занесения этой информации в журнал исходящих документов или в специальный журнал передачи извещений.

Приложение № 4.2
к Порядку работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для
регистрации кандидатов в депутаты муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области второго созыва

**Журнал
передачи извещений**

[illegible]

Приложение № 4.3
к Порядку работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для
регистрации кандидатов в депутаты муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области второго созыва

Журнал

**учета присутствия кандидатов, представивших необходимое для регистрации количество подписей избирателей,
их уполномоченных представителей или доверенных лиц, уполномоченных представителей или доверенных лиц
избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, при проведении проверки подписных листов**

№ п/п	Фамилия, инициалы кандидата	Фамилия, инициалы присутствовавшего лица	Должность (статус) присутствовавшего лица	Дата и период времени присутствия	Подпись присутствующего лица	Фамилия, инициалы лица, производившего запись	Подпись лица, производившего запись

Приложение № 7
к Протоколу № 1 к Соглашению о
взаимодействии Центральной
избирательной комиссии Российской
Федерации и Федеральной миграционной
службы России от 02.09.2016 № 08/14295-
2016/1/8913 (с учетом изменений, внесенных
Протоколом № 3 от 08.05.2020)

Начальнику

(наименование)

территориального органа МВД России

Ф.И.О.)

от _____ № _____

Уважаемы (ая) _____ !

В настоящее время Виноградовская территориальная избирательная комиссия проводит проверку подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата _____,

(Ф.И.О. кандидата)

на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва.

Просим Вас в срок до _____ провести проверку достоверности по состоянию на «___» _____ 20__ г.** сведений, содержащихся в подписных листах, и результаты проверки внести в соответствующую графу таблицы сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата согласно приложению.

Приложение*: по тексту на _____ л. в _____ экз. подлежит возврату.

Председатель
Виноградовской территориальной
избирательной комиссии

(подпись)

(ФИО)

* При наличии электронного носителя информации указывается наименование, количество, необходимость возврата.

** Указывается дата, с которой фактически начался сбор подписей.

Приложение № 8 к протоколу № 1
к Соглашению ЦИК России и МВД России
от 02.09.2016

(с учетом изменений, внесенных Протоколом № 3 от 08.05.2020)

Председателю
Виноградовской территориальной
избирательной комиссии

(ФИО)

от _____ № _____

ТАБЛИЦА
сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей
в поддержку выдвижения кандидата

(Ф.И.О. кандидата)

на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области
второго созыва

ТАБЛИЦА
сведений, содержащихся в подписных листах с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата

(Ф.И.О. кандидата)

на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва

№ п/п	№ папки, листа, подписи ¹	Фамилия, имя, отчество ²	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина ¹	Гражданство ¹	Адрес места жительства ¹	Результат проверки на соответствие ²	Данные МВД России на дату, указанную в запросе ³
1.								
2.								

3.								
4.								
5.								

Сведения проверил

(должность) (подпись) (дата) (Ф.И.О.)

Примечание:

¹ Заполняется избирательной комиссией, направляющей запрос. Заполнение возможно рукописным способом.

² Заполняется МВД России в случае поступления запроса из ЦИК России, территориальным органом МВД России или его структурным подразделением в случае поступления запроса из избирательных комиссий, путем внесения записи, указывающей, какие данные не соответствуют («не соответствует фамилия», «не соответствует имя», «не соответствует отчество», «не соответствует год рождения», «не соответствует дата рождения» (в отношении гражданина, достигшего на день голосования возраста 18 лет), «не соответствует серия и номер паспорта», «не соответствует адрес места жительства», либо слово «соответствуют», «невозможно идентифицировать личность». Заполнение возможно рукописным способом. В случае, если даты изменились с даты, указанной в запросе, указывается информация об этом в формате «данные изменились».

³ Заполняется МВД России, территориальным органом МВД России или его структурным подразделением путем внесения достоверных сведений в случае, если какие-либо сведения не соответствуют сведениям, указанным в запросе, либо если данные изменились. Заполнение возможно рукописным способом. Не заполняется при указании в столбце 8 слов «соответствуют» либо «невозможно идентифицировать личность». Указанные в столбце изменения используются исключительно для сведения избирательных комиссий.

Приложение № 5
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов
в депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

**ВИНОГРАДОВСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

ВЕДОМОСТЬ
проверки подписных листов
кандидат в депутаты муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области второго созыва
по четырёхмандатному избирательному округу № ____

(ФИО кандидата)

лист № ____¹⁶

« ____ » _____ 20__ года

№ листа в папке	№ строки на листе	Код нарушения	Количество подписей	Примечание
Папка №		Количество листов	Количество подписей	

Итого:	Недостовверные подписи	_____	_____	_____
		(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
		_____	_____	_____
		(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
		_____	_____	_____
		(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
				

¹⁶ Если ведомость проверки подписных листов составлена на нескольких листах, они нумеруются, каждый лист подписывается уполномоченным членом Рабочей группы и экспертом в случае, если недостоверной (недействительной) подпись признавалась на основании его заключения.

Недействительные подписи			
	(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
	(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
	(код нарушения)	(расшифровка кода нарушения)	(количество)
			
Член Рабочей группы			
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	
Эксперт			
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	

Приложение № 6
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов
в депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

**Таблица кодов нарушений, являющихся основанием для признания подписей
избирателей недействительными (недостоверными)**

Код нарушения	Расшифровка кода нарушения	Основание признания подписей недостоверными и (или) недействительными ¹⁷	Единица выбраковки
1.	Повторяющаяся подпись одного и того же избирателя	п.6.2 ст.38 ФЗ	Подпись
2.	Подпись лица моложе 18 лет (на день голосования)	п/п «б» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
3.	Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом в соответствующем избирательном округе (место жительства избирателя за пределами избирательного округа)	То же	Подпись
4.	Подписной лист неустановленной формы (форма подписного листа не соответствует Федеральному закону № 67-ФЗ)	п/п «и» п.6.4 ст.38 ФЗ	Лист
5.	Сведения о кандидате внесены не в полном объеме (отсутствуют какие-либо из сведений): фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения, основное место работы или службы, занимаемая должность или род занятий; если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа, место жительства кандидата (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта), наименование избирательного объединения, выдвинувшего кандидата; о судимости (если имелась или имеется) в объеме п.58 ст.2 ФЗ, о принадлежности к политической партии либо иному общественному объединению свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении в соответствии с заявлением о согласии баллотироваться; о том, что кандидат является иностранным агентом, либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом (если таковым является)	То же	Лист
6.	Подписные листы изготовлены не за счет средств избирательного фонда кандидата	То же	Лист
7.	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом	п/п «д» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
8.	Дата внесения подписи ранее дня, следующего за днем уведомления лично кандидатом избирательной комиссии о	п/п «а» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись

¹⁷ В данной графе указаны пункты и подпункты Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

	выдвижении		
9.	Нет или неполные фамилия, имя, отчество избирателя	п/п «г» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
10.	Нет года рождения или неполная дата рождения избирателя в возрасте 18 лет на день голосования	То же	Подпись
11.	Нет или неполный ¹⁸ адрес места жительства избирателя	То же	Подпись
12.	Нет или неполные паспортные данные избирателя	То же	Подпись
13.	Нет даты собственноручного внесения подписи избирателя	То же	Подпись
14.	Неоговоренные исправления в дате внесения подписи избирателя	п/п «е» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
15.	Неоговоренные исправления в сведениях об избирателе	п/п «ж» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
16.	* Дата внесения подписи избирателя выполнена им не собственноручно	То же	Подпись
17.	** Сведения об избирателе не соответствуют действительности (на основании справки отделения по вопросам миграции МВД России либо на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к проверке)	п/п «в» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
18.	** Подпись избирателя внесена в подписной лист на рабочем месте, в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, при оказании благотворительной помощи, а также при участии органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса под принуждением и за вознаграждение	п/п «к» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
19.	* Сведения об избирателе внесены не самим избирателем и не лицом, осуществлявшим сбор подписей ¹⁹	п/п «л» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
20.	* Подпись избирателя выполнена другим лицом	п.6.3 ст.38 ФЗ	Подпись
21.	Подпись избирателя внесена позднее даты заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей	п/п «н» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
22.	Подпись избирателя внесена позднее даты заверения подписного листа кандидатом	То же	Подпись
23.	Нет сведений о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей	п/п «з» п.6.4 ст.38 ФЗ	Лист
24.	Нет подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей	То же	Лист
25.	Нет даты внесения подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей	То же	Лист
26.	Неоговоренные исправления в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей	То же	Лист
27.	Неоговоренные исправления в дате внесения подписи лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей	То же	Лист
28.	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей, не соответствуют действительности (на основании справки отделения по вопросам миграции МВД России)	То же	Лист
29.	* Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо нерукописным способом или карандашом	То же	Лист
30.	* Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, внесены не в полном объеме	То же	Лист
31.	* Подпись лица, осуществлявшего сбор подписей	То же	Лист

¹⁸ Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства.

¹⁹ Фамилия, имя и отчество вносится избирателем в подписной лист собственноручно

	избирателей, выполнена им не собственноручно		
32.	* Дата внесения подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, выполнена им не собственноручно	То же	Лист
33.	Лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, не достигло на момент сбора подписей возраста 18 лет (на основании справки отделения по вопросам миграции МВД России)	То же	Лист
34.	Лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, признано судом недееспособным (на основании решения суда)	То же	Лист
35.	Подписной лист не заверен подписью кандидата	То же	Лист
36.	Нет даты внесения подписи кандидата, неоговоренные исправления	То же	Лист
37.	Неоговоренные исправления в сведениях о кандидате	То же	Лист
38.	** Сведения о кандидате не соответствуют действительности (на основании справки отделения по вопросам миграции МВД России, иного органа)	То же	Лист
39.	* Подпись кандидата выполнена им не собственноручно	То же	Лист
40.	* Дата внесения подписи кандидата выполнена им не собственноручно	То же	Лист
41.	Дата заверительной записи кандидата внесена раньше заверительной записи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей	п/п «о» п.6.4 ст.38 ФЗ	Лист
42.	*Фамилия, имя, отчество указаны избирателем не собственноручно	п/п «л» п.6.4 ст.38 ФЗ	Подпись
43.	Нет подписи избирателя	ст. 38 ФЗ	Подпись

* Подпись признается недостоверной (недействительной) на основании письменного заключения эксперта-почерковеда, привлеченного к проверке.

** Подпись признается недействительной на основании официальных документов правоохранительных органов.

Разъяснения порядка применения кодов нарушений, являющихся основанием для признания подписей избирателей недействительными

1. Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись (соответствующие подписи).

2-3. Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом в соответствующем избирательном округе.

Согласно пункту 6 статьи 37 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом в том избирательном округе, в котором выдвинут кандидат.

Согласно статье 4 Федерального закона к таким лицам относятся лица, которые достигнут на день голосования возраста 18 лет, и не признаны судом недееспособными, место жительства которых находится в пределах территории соответствующего избирательного округа (в соответствии с описанием границ округа, изложенным в соответствующей схеме избирательных округов).

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись, исходя из указанных в подписном листе сведений (года либо даты рождения, адреса места жительства).

4-6. Все подписи избирателей в подписном листе:

форма которого не соответствует требованиям приложения № 8 к Федеральному закону,

и (или) в который не внесены сведения о судимости (при ее наличии) кандидата,

и (или) в который не внесены сведения о принадлежности к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении (при их указании кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться),

и (или) в который не внесены сведения о том, что кандидат является иностранным агентом, либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом (при наличии таких сведений),

и (или) который изготовлен не за счет средств избирательного фонда кандидата.

Указанные требования содержатся в пунктах 5, 8 и 9 статьи 37 Федерального закона.

Проверяющим самостоятельно признаются недействительными все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением установленной формы, в том числе требований о внесении сведений о кандидате.

При рассмотрении последнего основания следует учитывать, что на муниципальных выборах не установлена обязательность оплаты подписных листов до начала сбора подписей избирателей и представления подписных листов в избирательную комиссию.

7. Подпись избирателя, сведения о котором внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом.

Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона данные вносятся в подписной лист рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись. В случае если данные внесены в подписной лист путем копирования рукописных записей с помощью технических средств, то подписи признаются недействительными при наличии заключения эксперта-почерковеда.

8. Подпись избирателя, собранная вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении кандидата.

Согласно пункту 5 статьи 37 Федерального закона подписи избирателей могут собираться со дня, следующего за днем уведомления комиссии о выдвижении кандидата.

Пункт 4 статьи 36 областного закона уточняет, что выдвижение кандидатов по многомандатным избирательным округам начинается со дня, следующего за днем официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, но не ранее дня официального опубликования (обнародования) схемы избирательных округов.

Пункт 2 статьи 33 Федерального закона устанавливает, что избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата после поступления в нее заявления в письменной форме выдвинутого лица о согласии баллотироваться с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата. Избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, включенного в заверенный список кандидатов по многомандатным избирательным округам, после личного представления кандидатом документов, установленных в п.14.3 статьи 35 Федерального закона.

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись, исходя из указанной даты внесения подписи избирателем.

9-12. Подпись избирателя без указания каких-либо сведений, требуемых законом, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист.

Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона избиратель в подписном листе ставит свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования – дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа,

заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства (подтверждается отметкой в паспорте гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина).

Необходимо иметь ввиду, что в паспорте может быть не указано отчество. В этом случае подпись не может быть признана недействительной.

Согласно подпункту 5 статьи 2 Федерального закона под адресом места жительства понимается адрес (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры), по которому гражданин Российской Федерации зарегистрирован по месту жительства в органах отделения по вопросам миграции МВД России. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства избирателя.

Вместе с тем при фактическом отсутствии в адресе места жительства гражданина наименования улицы, номера дома, квартиры, и т.д. данные сведения в подписном листе не указываются.

Соответствующая подпись признается недействительной проверяющим самостоятельно (при достаточности данных для принятия такого решения в подписном листе) либо на основании официального ответа уполномоченного органа.

14-15. Подпись избирателя с исправлениями в сведениях об избирателе, если эти исправления специально не оговорены избирателем или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей, а также с исправлениями в дате внесения подписи, если эти исправления специально не оговорены избирателем.

Лицами, заверяющими подписные листы, являются лица, осуществлявшие сбор подписей, а также кандидат.

Не могут считаться исправлениями помарки, не препятствующие однозначному толкованию сведений.

Также согласно пункту 5 статьи 38 Федерального закона не могут служить основанием для признания подписи недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

В случае если исправления очевидны, проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись.

Вместе с тем, к определению наличия исправления может привлекаться эксперт-почерковед, в этом случае подпись признается недействительной на основании его заключения.

16, 20, 42. Фамилия, имя, отчество, подпись избирателя и дата ее внесения в подписном листе выполнены от имени избирателя другим лицом (внесены не избирателем).

Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Иные данные об избирателе могут вноситься в подписной лист либо самим избирателем, либо по его просьбе лицом, осуществляющим сбор подписей.

Таким образом, недействительными признаются подписи избирателей в случае если: фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения избиратель не внес собственноручно, год (в возрасте 18 лет - дата) рождения, адрес места жительства и данные паспорта внесены не соответствующим избирателем и не лицом, осуществлявшим сбор подписей (используется образец его почерка из заверительной записи подписного листа).

Данное основание используется и в случаях, когда экспертом-почерковедом выявляются в проверяемой папке (нескольких папках) даты внесения подписи избирателя, выполненные одним лицом (так называемые «цепочки»).

Поскольку избиратель вправе поставить свою подпись в поддержку выдвижения кандидата только один раз, то соответственно и дата внесения подписи избирателя может быть выполнена одним лицом только один раз. В этой связи в случае выявления «цепочки» недействительными признаются все подписи избирателей с датами, выполненными одним лицом, за исключением одной.

Соответствующая подпись признается недействительной на основании заключения эксперта-почерковеда.

17. Подпись избирателя, указавшего в подписном листе сведения, не соответствующие действительности.

В случае если соответствующие данные внесены иным лицом подпись признается недействительной при наличии официальной справки отделения по вопросам миграции МВД России, либо заключения эксперта, привлеченного к проверке подписных листов.

18. Подпись избирателя, собранная:
на рабочем месте,
в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсии, пособия, стипендии, иных социальных выплат, при оказании благотворительной помощи,
при участии органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений,
при участии членов избирательных комиссий с правом решающего голоса,
под принуждением,
за вознаграждение.

Согласно пункту 6 статьи 37 Федерального закона в указанных местах и с участием указанных органов сбор подписей не допускается.

Соответствующая подпись признается проверяющим недействительной на основании официальных документов правоохранительных органов.

19. Подпись избирателя, сведения о котором внесены не самим избирателем и не лицом, осуществлявшим сбор подписей.

Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона фамилию, имя, отчество, подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Иные данные об избирателе могут вноситься в подписной лист либо самим избирателем, либо по его просьбе лицом, собирающим подписи.

В случае если данные внесены иным лицом, подпись признается недействительной на основании заключения эксперта-почерковеда.

По этому же основанию недействительными признаются подписи избирателей, данные о которых внесены одним лицом, но не лицом, осуществлявшим сбор подписей (используется образец его почерка либо из заверительной записи подписного листа).

Соответствующая подпись признается недействительной на основании заключения эксперта-почерковеда.

21-22. Подпись избирателя, которая внесена в подписной лист позже заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей, и (или) кандидатом.

Данное основание вытекает из порядка сбора подписей, установленного пунктами 11-13 статьи 37 Федерального закона. Определяется по дате внесения подписи избирателем. Заверение подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей, кандидатом возможно одновременно или после даты, указанной избирателем в подписном листе.

Нарушение хронологии в датах внесения подписей избирателями внутри одного подписного листа основанием для признания подписей недействительными не является.

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись.

23-40. Все подписи избирателей в подписном листе в случае:

если соответствующий подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей и (или) кандидата²⁰,

если хотя бы одна из этих подписей является недостоверной (то есть не выполнена собственноручно),

если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным,

если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа,

если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, кандидатом имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом,

если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства,

если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно,

если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, внесены им нерукописным способом или карандашом.

Все подписи на соответствующем подписном листе признаются недействительными:

при отсутствии соответствующих сведений, подписей и дат, наличии исправлений – проверяющим самостоятельно (в случае привлечения для определения наличия исправления эксперта-почерковеда – также на основании его заключения),

при несоответствии сведений действительности – на основании официальных справок уполномоченных органов,

при внесении сведений, подписей и дат не собственноручно – на основании заключения эксперта-почерковеда.

41. Все подписи избирателей в случае, если в соответствующем подписном листе заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата.

Определяется по датам внесения подписей.

Все подписи на соответствующем подписном листе признаются недействительными проверяющим самостоятельно.

Если подпись избирателя может быть признана недействительной по нескольким основаниям, то в ведомости проверки могут быть указаны все основания. Однако при определении общего количества недостоверных и (или) недействительных подписей, эта подпись учитывается только один раз.

²⁰ С учетом судебной практики в обязательном порядке в подписной лист должно быть внесено две заверительные подписи. Закон не освобождает лицо, являющееся кандидатом, и лично собиравшее подписи избирателей, от обязанности внести все необходимые сведения как в графу «лицо, осуществлявшее сбор подписей», так и в графу «кандидат».

Приложение № 7
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов
в депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

ВИНОГРАДОВСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ²¹

проверки подписных листов, представленных кандидатом в депутаты
муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ года ____ час. ____ мин.

В Виноградовскую территориальную избирательную комиссию согласно
протоколу об итогах сбора подписей заявлено _____ подписей избирателей²²;
представлено подписей избирателей – _____²³;
проверено подписей избирателей – _____ (100 %).

Результаты проверки:

Основание (причина) признания подписей недостоверными (недействительными)		Количество недостоверных (недействительных) подписей
код нарушения	расшифровка кода нарушения	

Количество недостоверных (недействительных) подписей _____
(_____ %),

количество достоверных подписей _____.

Оснований для отказа в регистрации кандидата по основаниям, указанным
в подпункте 5 пункта 6 статьи 46 областного закона «О выборах в органы
местного самоуправления в Архангельской области» основаниям не
усматривается.

Либо

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата по
подпункту 5 пункта 6 статьи 46 областного закона «О выборах в органы
местного самоуправления в Архангельской области».

Руководитель Рабочей группы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

²¹ Один экземпляр протокола передается кандидату не позднее чем за 2 суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации соответствующего кандидата.

²² В соответствии с протоколом об итогах сбора подписей избирателей.

²³ В соответствии с уточненным протоколом об итогах сбора подписей избирателей (если таковой не составлялся - в соответствии с протоколом об итогах сбора подписей избирателей)

Копия протокола получена «__» _____ 20__ года ____ час. ____ мин.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 8
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов
в депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

**ВИНОГРАДОВСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

ИЗВЕЩЕНИЕ²⁴

(Ф.И.О. кандидата,

уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего кандидата)

В соответствии с пунктом 1 статьи 45 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» извещаем, что при проверке документов, выявлена неполнота сведений о кандидате или несоблюдение требований закона к оформлению документов, представить отсутствующие копии документов

(перечислить отсутствующие сведения,

перечислить документы, отсутствующие и оформленные с нарушением установленных требований, и в чем состоит данное нарушение)

Вы вправе внести уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о кандидате, представить отсутствующие копии документов не позднее
_____ 2026 года**.

Председатель
Виноградовской территориальной
избирательной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ 20__ г.

(подпись лица, получившего извещение и дата получения)

²⁴ Настоящее извещение составляется в 2-х экземплярах. 1-й вручается кандидату, а 2-й - в дело кандидата не позднее чем за 3 дня до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

** Не позднее чем за 1 день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

Пример. Заседание ТИК по вопросу регистрации кандидата назначено на 11 июля, уточнения и дополнения в документы кандидат вправе внести не позднее 9 июля

Приложение № 9
к Порядку работы Виноградовской
территориальной избирательной комиссии по
приему и проверке документов, представляемых
при выдвижении и для регистрации кандидатов
в депутаты муниципального Собрания
Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

рабочей группы о результатах проверки документов и сведений, представленных при выдвижении и для регистрации кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва

« _____ » _____
(ФИО кандидата)

_____ 20__ года _____ г.

Рабочая группа Виноградовской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых кандидатами для выдвижения и регистрации, в составе _____

провела проверку документов, представленных для выдвижения и регистрации кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____.

Рабочая группа установила:
_____ 20__ года _____ официально уведомил о своем выдвижении кандидатом и представил следующие документы (перечисляются):

заявление о согласии баллотироваться (для кандидата в депутаты - в случае самовыдвижения),

копию справки с места работы о занимаемой должности (пенсионного удостоверения, трудовой книжки, иное - указать),

копию паспорта (отдельных страниц паспорта № _____),

копию диплома о профессиональном образовании,

справку о принадлежности к политической партии (иной общественной организации) и статусе в ней,

копию документа о смене фамилии (имени, отчества),

копию документа представительного органа об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе _____.

По результатам мероприятия, связанного с выдвижением кандидатов избирательным объединением «_____», членом рабочей группы _____ представлена справка²⁵, с которой ознакомлен уполномоченный представитель данного избирательного объединения _____. Возражения избирательным объединением не представлены.

Нарушений порядка выдвижения и оформления представленных кандидатом документов не выявлено (*либо, например*: Кандидат извещен о выявлении: неполноты сведений, об отсутствии следующих копий документов:

²⁵ По результатам посещения членом ТИК мероприятия избирательного объединения, связанного с выдвижением кандидатов, оформляется справка и используется также при решении вопроса о заверении списка кандидатов в депутаты по многомандатным избирательным округам, а также о регистрации кандидатов.

_____. Недостатки устранены, необходимые копии документов представлены _____ 20__ г.)

Сведений о судимости кандидата, привлечения его к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ, причастности к деятельности экстремистской или террористической организации не выявлено (*либо иное*).

_____ 20__ г. представлен документ, подтверждающий открытие специального счета (*или уведомление об отказе в создании избирательного фонда, или уведомление об отказе в открытии специального счета*). Превышения предельного размера расходования средств избирательного фонда, которое может осуществляться до регистрации кандидата, не установлено.

_____ 20__ г. в ____ часов ____ минут кандидатом представлены в Н-скую территориальную избирательную комиссию документы для регистрации, в том числе _____ подписей избирателей, собранных в поддержку его выдвижения.

Членами рабочей группы проверены все _____ подписей избирателей, представленных кандидатом, о чем _____ 20__ г. составлен соответствующий итоговый протокол. Согласно данному протоколу, недостоверными (недействительными) признаны _____ (____%) подписей.

К итоговому протоколу приложены:

справка № _____ экспертно-криминалистического центра при ОВД _____ района (города) от _____ № _____ об исследовании подписей избирателей и дат их внесения,

ответ отделения по вопросам миграции МВД России (указывается полное наименование) от _____ № _____ о проверке персональных данных граждан.

Расхождений в представленных кандидатом _____ сведениях не выявлено.

На основании вышеизложенного Рабочая группа считает:

1. Порядок выдвижения _____ кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва соответствует требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области».

2. Кандидатом не выполнены требования _____ (*перечислить пункты, статьи*) областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области», что в соответствии с _____ (*перечислить пункты, статьи*) областного закона и _____ (*перечислить пункты, статьи*) Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» является основанием для отказа кандидату в регистрации.

3. Согласно _____ (*перечислить пункты, статьи*) областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» обнаружение среди проверяемых _____% недостоверных и (или) недействительных подписей является основанием для отказа кандидату в регистрации.

4. На основании вышеизложенного усматриваются основания для отказа в регистрации кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____.

Либо

2. Оснований для отказа в регистрации _____ кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____ не усматривается.

Либо

2. Имеется основание для признания кандидата _____, выдвинутого _____, (указывается наименование избирательного объединения или слова «в порядке самовыдвижения») утратившим статус кандидата на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва.

Руководитель рабочей группы:

члены рабочей группы:

**ВИНОГРАДОВСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 20__ года

№ _____

(наименование населенного пункта)

**О регистрации _____ кандидатом в депутаты
муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа
Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному
избирательному округу № ____**

Проверив соблюдение требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» при выдвижении кандидата (*ФИО кандидата*), Виноградовская территориальная избирательная комиссия установила следующее.

Порядок выдвижения, а также порядок сбора подписей избирателей и оформление подписных листов, документы, представленные для регистрации кандидата, соответствуют установленным требованиям.

Согласно постановлению Виноградовской территориальной избирательной комиссии от 01 июля 2026 г. № 6/14 «О количестве подписей избирателей, необходимом для регистрации кандидатов по избирательным округам на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва» количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата по избирательному округу № ____, составляет _____.

Согласно протоколу об итогах сбора подписей избирателей от _____ кандидатом _____ для регистрации представлено _____ подписей избирателей.

Проверено подписей избирателей _____ (_____%), недостоверными и (или) недействительными признаны _____ (_____%). В соответствии со статьями 22, 43, 46 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» Виноградовская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Зарегистрировать кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____ (*ФИО кандидата*), _____ года рождения.

(«__» _____ 20__ года в __ часов ____ минут).

2. Выдать зарегистрированному кандидату _____
удостоверение установленного образца.

3. Направить для опубликования в газету «Двиноважье» и разместить на
странице Виноградовской территориальной избирательной комиссии в сети
Интернет сведения о зарегистрированном кандидате в установленном объеме.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

**Либо в случае регистрации кандидата в депутаты, выдвинутого
соответствующей политической партией:**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «_____» кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____ (ФИО кандидата) требованиям Федеральных законов «О политических партиях», «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» и необходимые для выдвижения и регистрации кандидата документы, в соответствии со статьями 22, 39.2, 40, 43, 46 указанного областного закона, Виноградовская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Зарегистрировать (ФИО кандидата), _____ года рождения, члена политической партии «_____» (при указании кандидатом таких сведений и подтверждении таких сведений), выдвинутого избирательным объединением «_____» кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____
(«__» _____ 20__ года в ____ часов ____ минут).

Далее по тексту п.2, 3, соблюдая общую нумерацию пунктов.

**Либо о признании кандидата утратившим статус кандидата в случае
непредставления кандидатом ни одного из документов, необходимых для
регистрации**

В связи с непредставлением кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (ФИО кандидата) в установленный статьей 43 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» срок ни одного из предусмотренных данной статьей документов, представление которых необходимо для регистрации кандидата, руководствуясь п.5 ст. 41

Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Виноградовская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Признать кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____ (*ФИО кандидата*), выдвинутого _____ (*в порядке самовыдвижения, избирательным объединением*), утратившим статус кандидата.

2. Направить уведомление _____ о прекращении финансовых операций по специальному избирательному счету кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (*ФИО кандидата*), за исключением операций по возврату в избирательный фонд неизрасходованных средств и зачисления на указанный счет средств, перечисленных до даты выбытия, перечисления неизрасходованных денежных средств, находящихся на специальном избирательном счете, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в избирательный фонд, пропорционально вложенным ими средствам за вычетом расходов на пересылку.

3. (*ФИО кандидата*):

- произвести возврат неизрасходованных денежных средств своего избирательного фонда физическим и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления, пропорционально вложенным средствам,
- закрыть специальный избирательный счет избирательного фонда,
- представить в срок до _____ в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда.

4. Направить настоящее постановление _____ (*ФИО кандидата*) и _____ (*наименование банка*).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Двиноважье», разместить на странице Виноградовской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

**Либо об отказе в регистрации в случае недостаточного количества
достоверных подписей**

Проверив соответствие порядка выдвижения (ФИО кандидата) кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» и необходимые для регистрации кандидата документы, Виноградовская территориальная избирательная комиссия установила:

согласно протоколу об итогах сбора подписей избирателей от _____ кандидатом _____ для регистрации представлено _____ подписей избирателей;

проверено подписей избирателей _____ (____ %).

недостовверными и (или) недействительными признаны _____ (____ %).

Согласно постановлению Виноградовской территориальной избирательной комиссии от _____ 20__ г. № _____ «О количестве подписей избирателей, необходимом для регистрации кандидатов по избирательным округам на выборах депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва» количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата по избирательному округу № ____, составляет _____.

В соответствии с подпунктом 5 пункта 6 статьи 46 указанного областного закона недостаточное количество представленных достоверных подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании вышеизложенного, в соответствии со статьей 22, подпунктом 5 пункта 6 статьи 46 областного закона «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области», Виноградовская территориальная избирательная комиссия **постановляет**:

1. Отказать (*ФИО кандидата*) в регистрации кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____.

2. Направить уведомление _____ о
(*наименование банка*)
прекращении финансовых операций по специальному избирательному счету кандидата в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (*ФИО кандидата*), за исключением операций по возврату в избирательный фонд неизрасходованных средств и зачисления на указанный счет средств, перечисленных до даты выбытия, перечисления неизрасходованных денежных средств, находящихся на специальном избирательном счете, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в избирательный фонд, пропорционально вложенным ими средствам за вычетом расходов на пересылку.

3. (*ФИО кандидата*):

- произвести возврат неизрасходованных денежных средств своего избирательного фонда физическим и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления, пропорционально вложенным средствам,
- закрыть специальный избирательный счет избирательного фонда,
- представить в срок до _____ в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда.

4. Направить настоящее постановление (*ФИО кандидата*) и (*наименование банка*).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Двиноважье» и разместить на странице Виноградовской территориальной избирательной комиссии в сети Интернет.

РАСПИСКА*

в получении постановления Виноградовской территориальной избирательной комиссии

Мною _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

получено постановление Виноградовской территориальной избирательной комиссии от _____ 20__ г. № _____ на _____ листе (листах) об отказе в регистрации кандидатом в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва по четырёхмандатному избирательному округу № ____.

« _____ » _____ 20__ года Кандидат _____
(подпись)

* Настоящая расписка составляется в 2-х экземплярах. 1-й остается у кандидата, а 2-й в дело кандидата.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых избирательными объединениями, кандидатами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых избирательными объединениями, кандидатами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва (далее – Рабочая группа) создается Виноградовской территориальной избирательной комиссией в целях организации проверки достоверности сведений, содержащихся в избирательных документах, представляемых избирательными объединениями, кандидатами при проведении указанных выборов в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию (далее – Комиссия).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», «О персональных данных», областным законом «О выборах в органы местного самоуправления в Архангельской области» (далее – областной закон), иными федеральными и областными законами, Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением ЦИК России от 23 июля 2003 года № 19/137-4 (в редакции постановления ЦИК России от 28 февраля 2007 г. № 200/1254-4), постановлениями Комиссии от 01.07.2026 № 6/16 «О перечне и формах документов, в том числе в машиночитаемом виде, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва», от 01.07.2026 № 6/18 «О Порядке работы Виноградовской территориальной избирательной комиссии по приему и проверке документов, представляемых при выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты муниципального Собрания Виноградовского муниципального округа Архангельской области второго созыва», иными нормативными актами ЦИК России, ФЦИ при ЦИК России, избирательной комиссии Архангельской области, Комиссии, настоящим Положением, а также распоряжениями председателя Комиссии.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует информационные ресурсы предоставляемые Государственной автоматизированной системой

«Выборы» территориальной избирательной комиссии, сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям Комиссии.

1.4. Рабочая группа организует работу по приему и проверке документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами (иными уполномоченными лицами), включая подписные листы с подписями избирателей, в Комиссию.

1.5. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты соответствующих постановлений.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых уполномоченными представителями избирательных объединений, кандидатами, проверка их соответствия требованиям Федерального закона и областного закона, проверка соблюдения требований Федерального закона и областного закона при выдвижении кандидатов и представлении документов в Комиссию, подготовка в установленные сроки соответствующих проектов постановлений Комиссии.

2.2. Для реализации этих задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Рабочая группа:

1) принимает от уполномоченных представителей избирательных объединений, кандидатов документы для уведомления о выдвижении (самовыдвижении) кандидата (кандидатов);

2) проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями Федерального закона и областного закона на бумажном и на машиночитаемом носителе;

3) проверяет соблюдение требований Федерального закона и областного закона при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов и представлении кандидатами либо иными уполномоченными лицами документов в Комиссию, а также достоверность сведений о кандидатах;

4) принимает от кандидата либо иного уполномоченного лица документы, представляемые для регистрации кандидата, в том числе подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата, протокол об итогах сбора подписей избирателей, список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, копию документа, подтверждающего оплату изготовления подписных листов, извещает кандидатов, представивших необходимое количество подписей избирателей, о проведении проверки подписей;

5) проверяет соблюдение требований Федерального закона и областного закона к сбору подписей избирателей, оформлению подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, а также достоверность подписей избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, и кандидата, составляет ведомость проверки подписных листов и итоговый протокол проверки подписных листов;

6) передает кандидату не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов;

7) готовит на заседание Комиссии документы для извещения избирательного объединения, кандидата о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов, предусмотренных Федеральным законом и областным законом, или несоблюдении требований Федерального закона и областного закона к оформлению документов, представленных в Комиссию (не позднее чем за три дня до дня заседания, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата);

8) передает кандидату в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 7 статьи 38 Федерального закона (пунктом 12 статьи 45 областного закона), не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными;

9) во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений, представленных кандидатами;

10) осуществляет хранение подписных листов с подписями избирателей и иных связанных с ними документов, а также документов, подготовленных в ходе приема подписных листов с подписями избирателей и проверки достоверности подписей, проставленных в подписных листах и сведений об избирателях;

11) принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц кандидатов и избирательных объединений, уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам;

12) организует проведение проверок на наличие статуса иностранного агента и на включение в единый реестр сведений о лицах, причастных к деятельности экстремистской или террористической организации, в отношении доверенных лиц кандидата, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, уполномоченного представителя избирательного объединения;

13) готовит к опубликованию и (или) размещению на сайте Комиссии в сети Интернет сведения о фактах представления кандидатом оказавшихся недостоверными сведений, иную информацию о кандидатах в порядке и объеме, предусмотренных нормативными актами Комиссии;

14) извещает кандидата о дне заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата;

15) готовит материалы, необходимые в случае обжалования постановлений Комиссии о регистрации, об отказе в регистрации кандидатов, о признании кандидата утратившим статус кандидата;

16) готовит документы для прекращения полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, аннулирования регистрации

и удостоверений доверенных лиц кандидата в случае их отзыва кандидатом или сложения полномочий по собственной инициативе;

17) готовит документы в связи с отказом кандидата от участия в выборах, в связи с отзывом кандидата избирательным объединением, в связи с утратой статуса кандидата;

18) принимает иные документы, представляемые избирательным объединением, кандидатом либо иным уполномоченным лицом;

19) выдает уполномоченному представителю избирательного объединения, кандидату либо иному уполномоченному лицу документ, подтверждающий прием всех представленных в Комиссию документов, с указанием даты и времени начала и окончания приема;

20) готовит проекты постановлений Комиссии и другие документы по направлениям деятельности Рабочей группы;

21) осуществляет иные полномочия в целях реализации возложенных на Рабочую группу задач.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Комиссии. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы – председатель (заместитель председателя или секретарь) Комиссии, члены Рабочей группы – члены Комиссии с правом решающего голоса.

3.2. Для обеспечения деятельности Рабочей группы могут привлекаться эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иных государственных органов на основании письменных запросов председателя Комиссии.

3.3. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых избирательными объединениями, кандидатами либо иными уполномоченными лицами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет один из членов Рабочей группы по его поручению.

Заседания Рабочей группы созываются по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы, являющихся членами Комиссии с правом решающего голоса. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

3.5. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать, задавать вопросы, вносить предложения члены Комиссии с правом решающего

голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, иные лица по решению руководителя Рабочей группы.

3.6 Руководитель Рабочей группы, или по его поручению член Рабочей группы – член Комиссии на заседании Комиссии представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты решений Комиссии. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет по его поручению член Рабочей группы.

СОСТАВ

рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых в
Виноградовскую территориальную избирательную комиссию при проведении
выборов депутатов муниципального Собрания Виноградовского
муниципального округа Архангельской области второго созыва

Руководитель рабочей группы Дроздов М.Н.

Члены рабочей группы:

члены Виноградовской территориальной избирательной комиссии с
правом решающего голоса:

- Антонова А.Ю.;

- Дроздова Н.А.